5.1.1. Тусгай зөвшөөрлийн мэдээлэл нэмэх

Тусгай зөвшөөрлийн мэдээлэл нэмэх үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд:**

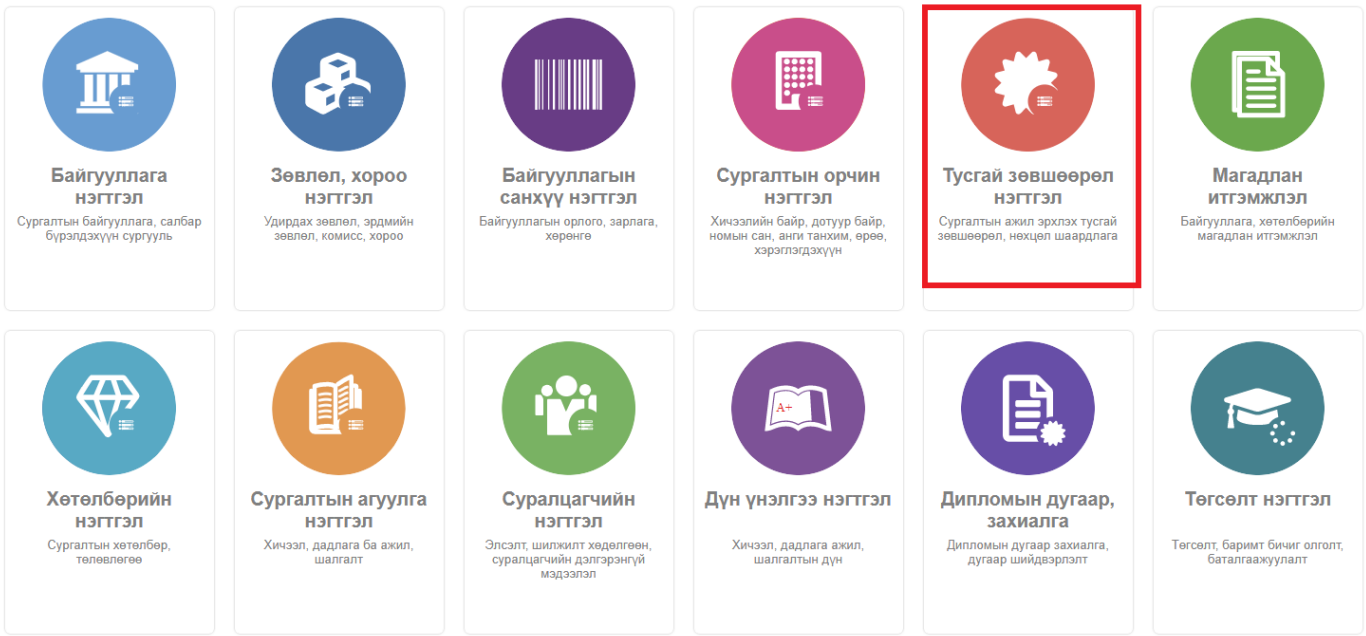
- Нэр, дугаар давхцахгүй байх
- Тусгай зөвшөөрлийг хуулийн дагуу 5-аас доошгүй жилийн хугацаагаар олгох
- Сургалтын байгууллагын ангиллын дагуу диплом, бакалавр, магистр, докторын зэрэг олгох зөвшөөрөл бүртгэх
- Тусгай зөвшөөрлийн хавсралт дахь нөхцөл шаардлагын бүх утгууд тэнцүү байхаар дахин нэг мөр үүсэхгүй байх

Тусгай зөвшөөрлийн мэдээлэл нэмэх үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

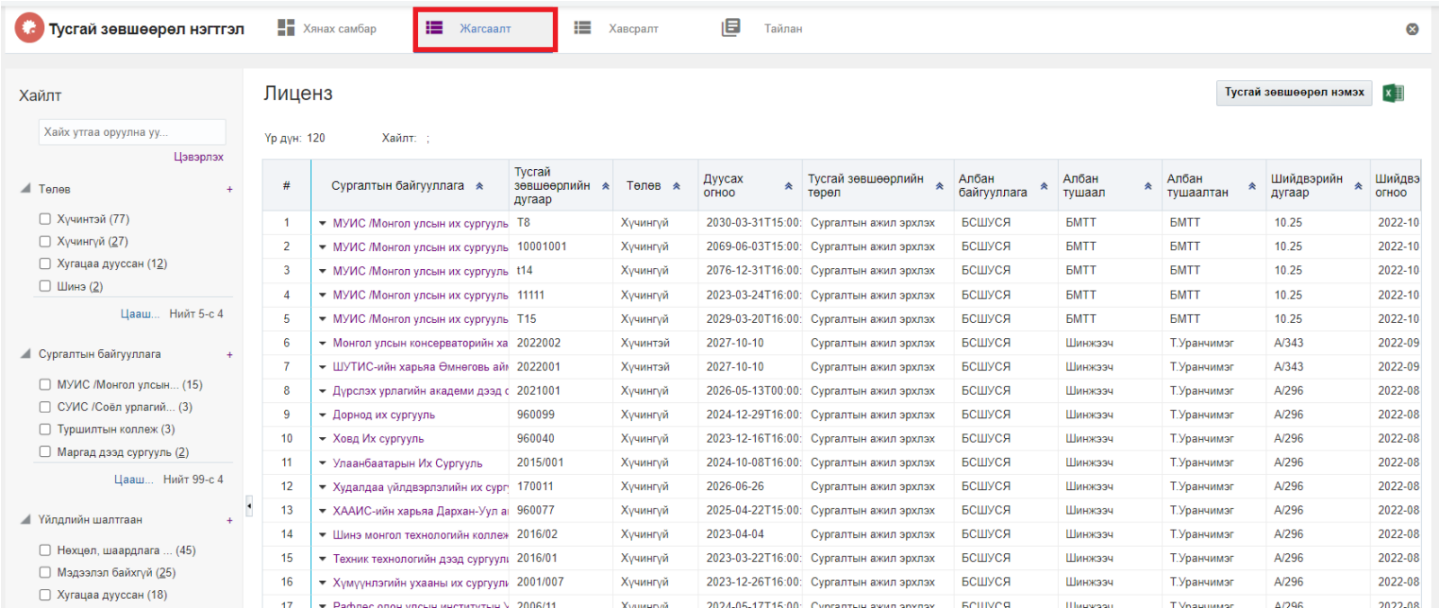
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.
3. Цонхны баруун дээд хэсэгт байрлах **тусгай зөвшөөрөл нэмэх** товчийг дарна.
4. Тусгай зөвшөөрөл нэмэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах, баталгаажуулах** товч дарна.

Тусгай зөвшөөрлийн мэдээлэл нэмэх үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

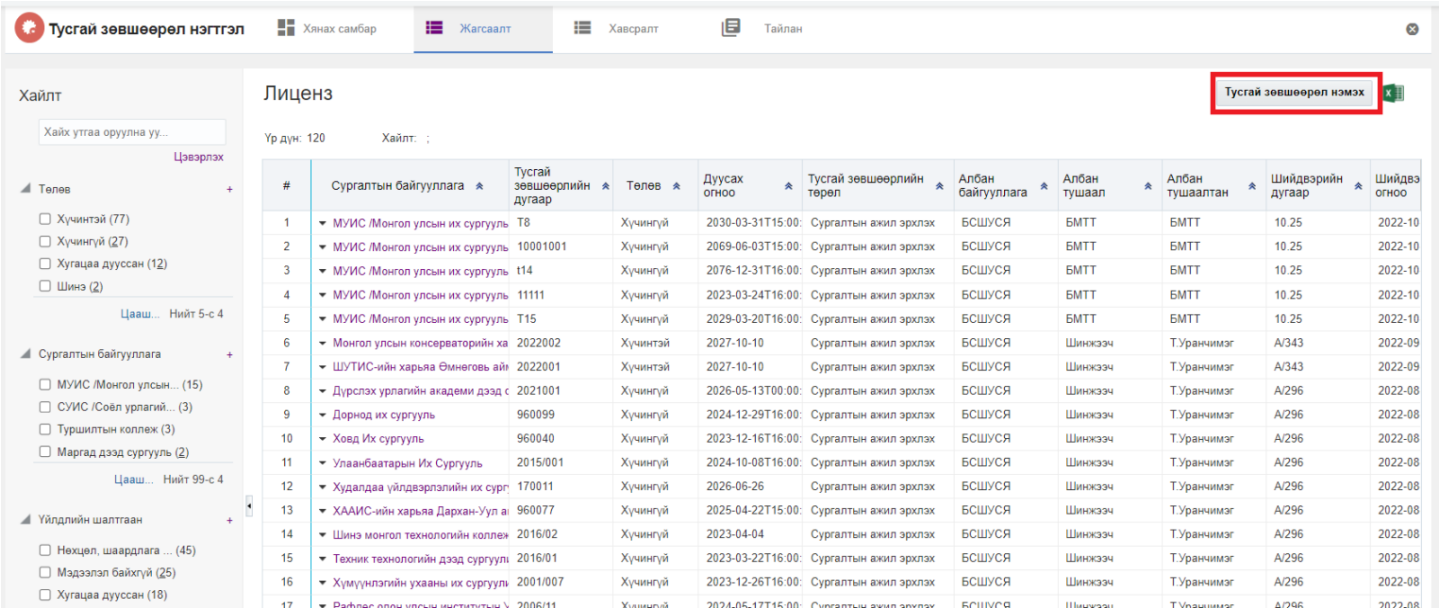
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.



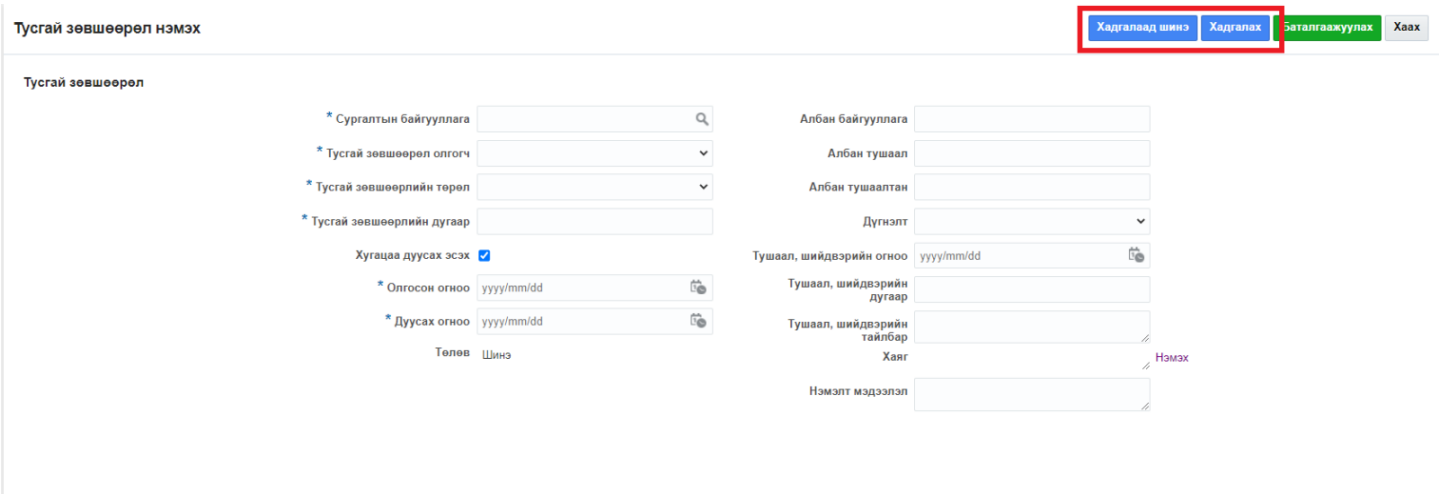
2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.



3. Цонхны баруун дээд хэсэгт байрлах **тусгай зөвшөөрөл нэмэх** товчийг дарна.



4. Тусгай зөвшөөрөл нэмэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах, баталгаажуулах** товч дарна.



5.1.2. Тусгай зөвшөөрлийн мэдээлэл засах

Тусгай зөвшөөрлийн мэдээлэл засах үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд:**

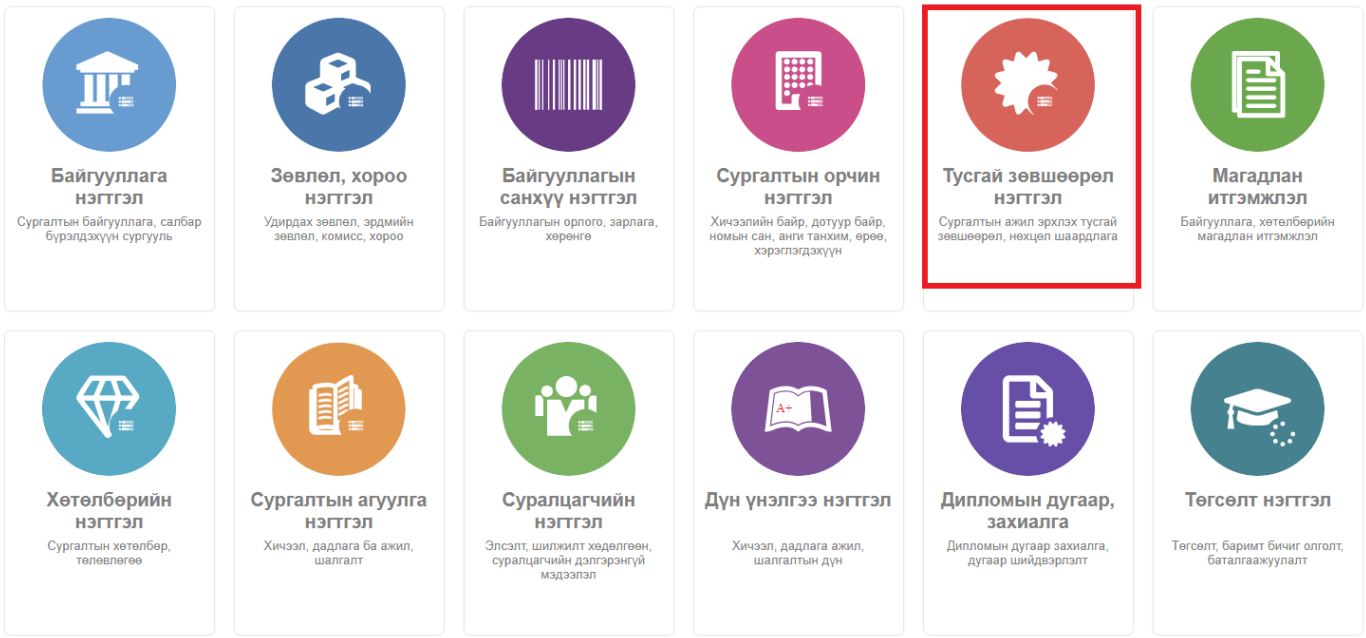
- Тусгай зөвшөөрөл баталгаажсан төлөвөөс бусад төлөвт байх

Тусгай зөвшөөрлийн мэдээлэл засах үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

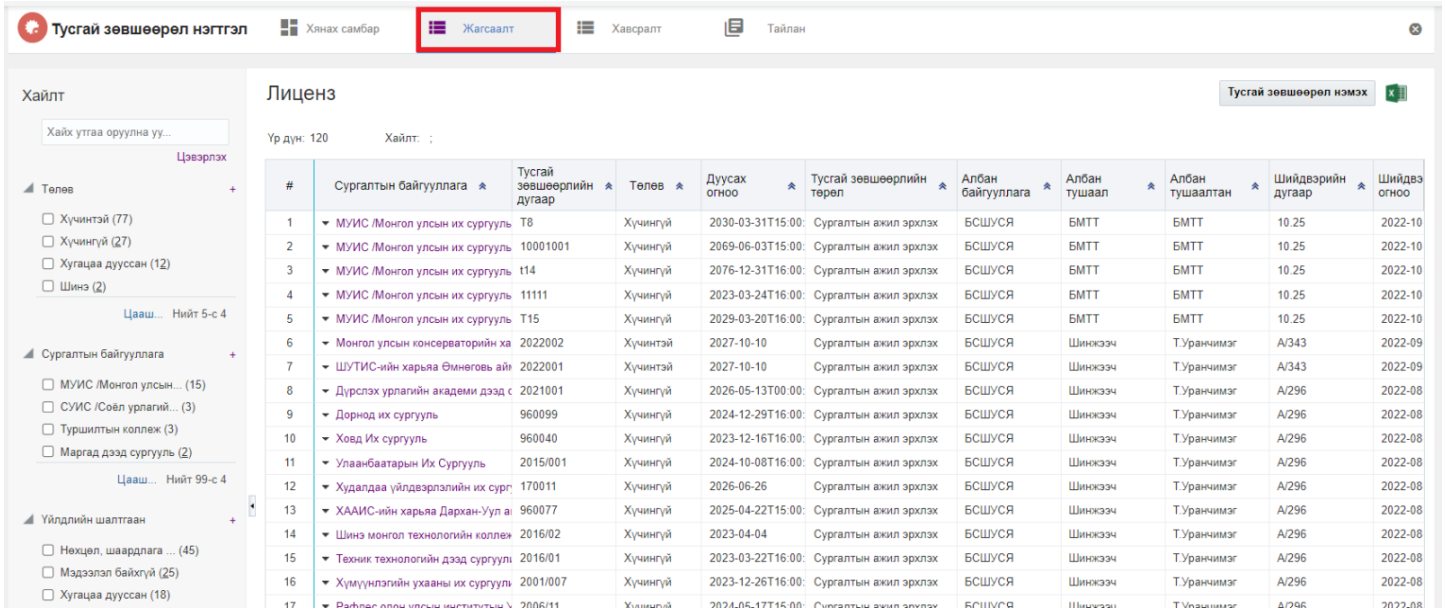
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.
3. Мэдээллийг засах тусгай зөвшөөрлийн мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **засах** сонголтыг сонгоно.
4. Тусгай зөвшөөрлын мэдээлэл засах цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Тусгай зөвшөөрлийн мэдээлэл засах үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

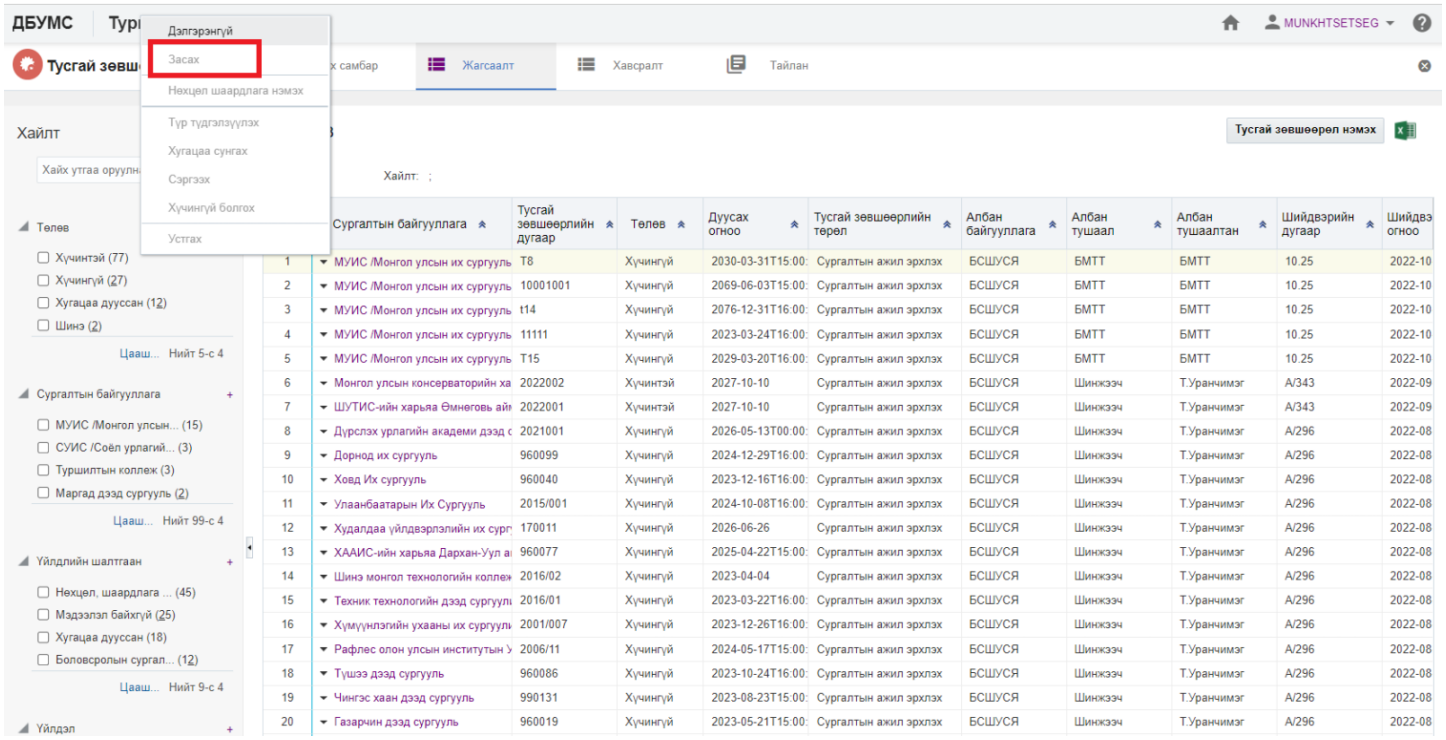
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.



2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.



3. Мэдээллийг засах тусгай зөвшөөрлийн мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **засах** сонголтыг сонгоно.



4. Тусгай зөвшөөрлын мэдээлэл засах цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

5.1.3. Тусгай зөвшөөрлийн нөхцөл шаардлага нэмэх

Тусгай зөвшөөрлийн нөхцөл шаардлага нэмэх үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд:**

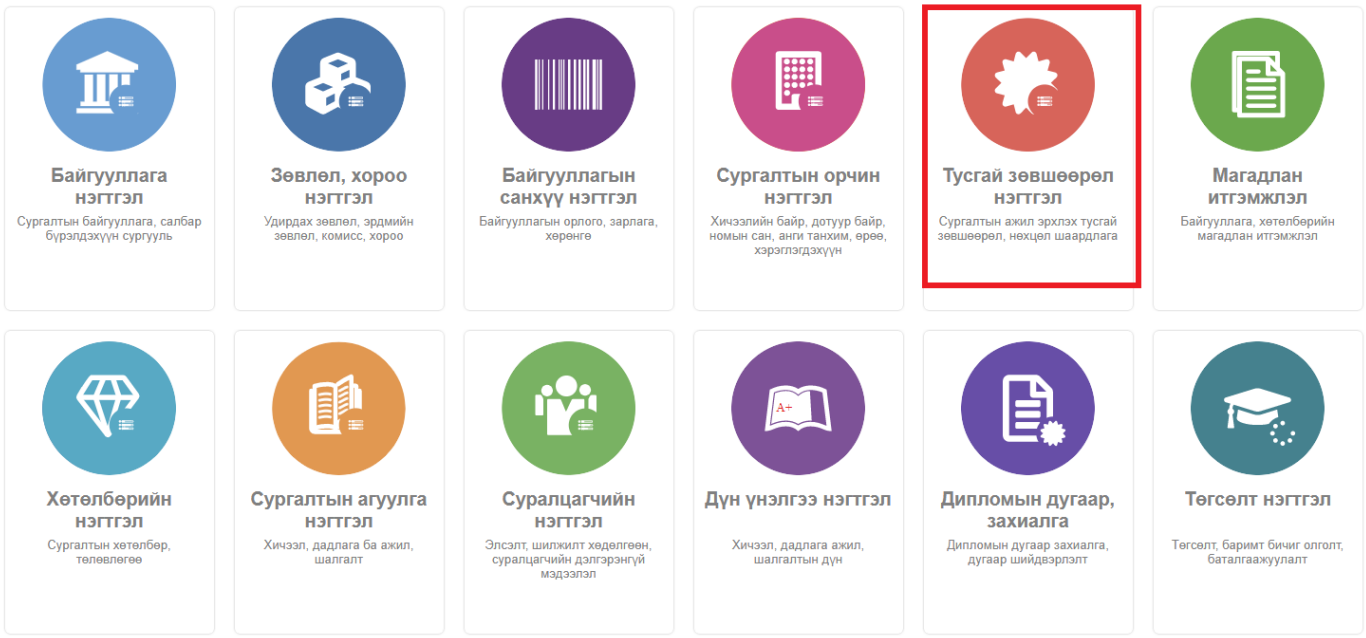
- Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа хүчинтэй байх

Тусгай зөвшөөрлийн нөхцөл шаардлага нэмэх үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

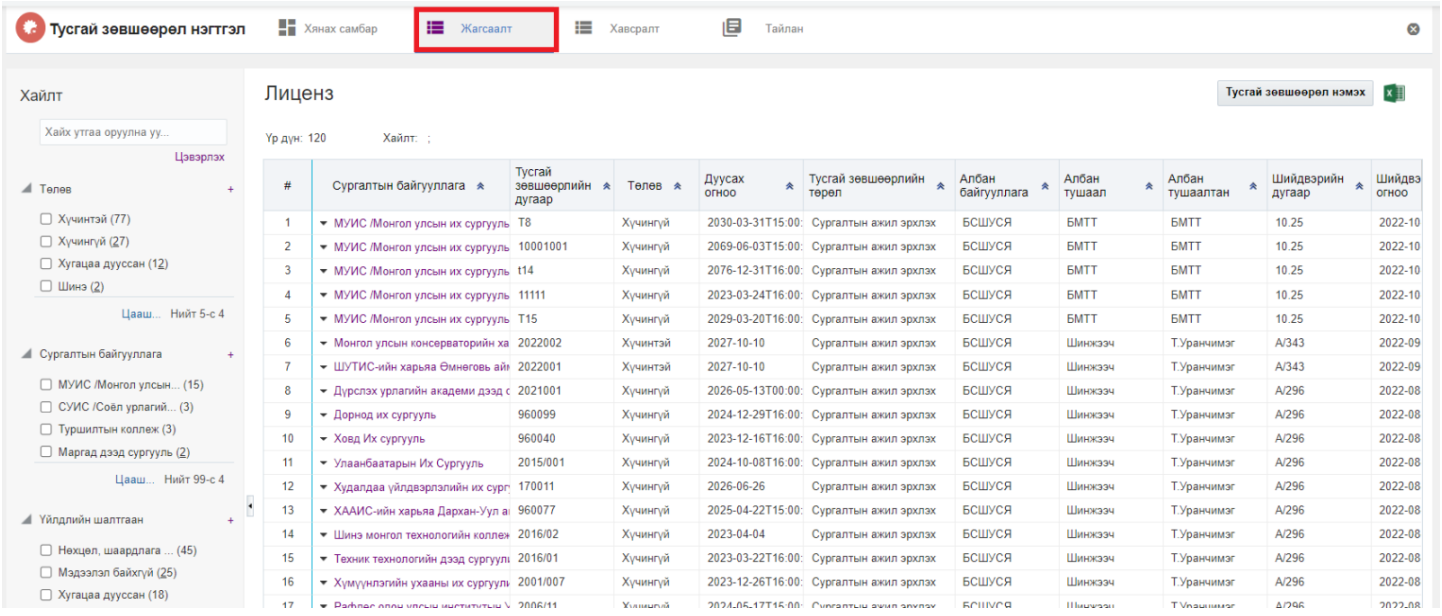
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.
3. Нөхцөл шаардлага нэмэх мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **нөхцөл шаардлага нэмэх** сонголтыг сонгоно.
4. Нөхцөл шаардлага нэмэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Тусгай зөвшөөрлийн нөхцөл шаардлага нэмэх үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

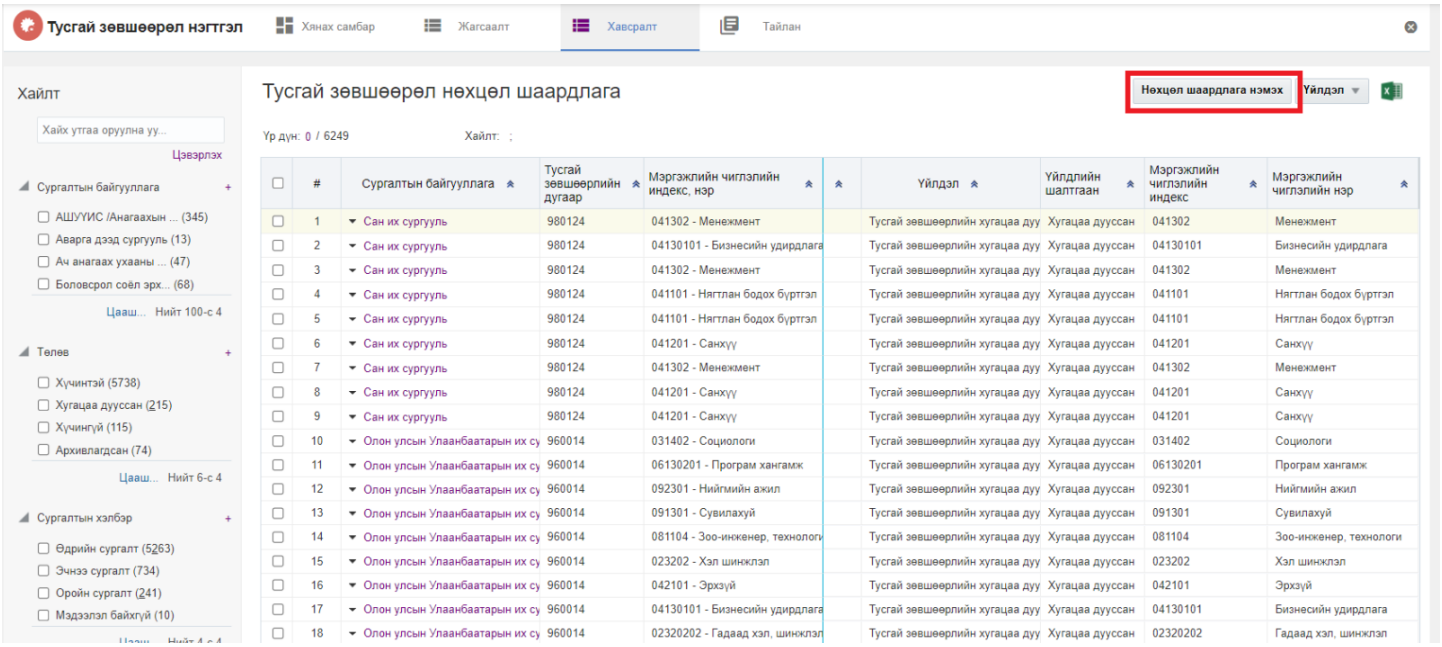
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.



2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.



3. Нөхцөл шаардлага нэмэх мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **нөхцөл шаардлага нэмэх** сонголтыг сонгоно.



4. Нөхцөл шаардлага нэмэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

5.1.4. Тусгай зөвшөөрөл түр түдгэлзүүлэх

Тусгай зөвшөөрөл түр түдгэлзүүлэх үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд:**

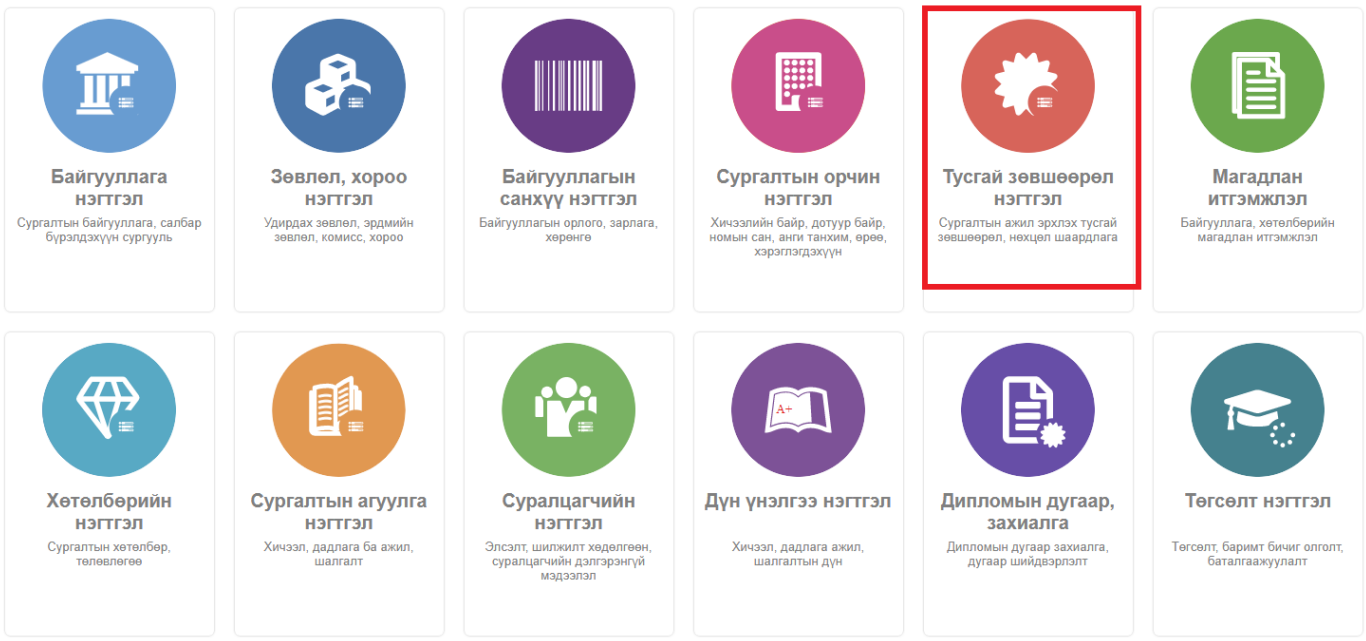
- Тусгай зөвшөөрлийн төлөв баталгаажсан байх.

Тусгай зөвшөөрөл түр түдгэлзүүлэх үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

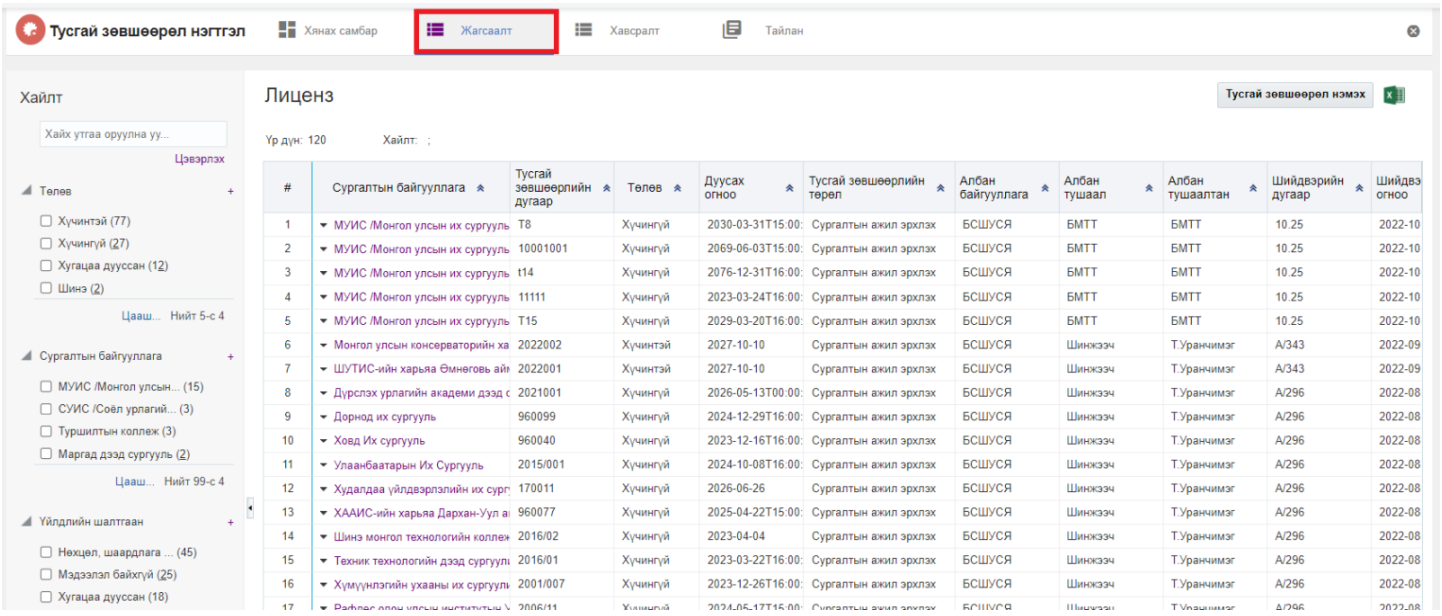
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.
3. Тусгай зөвшөөрлийг түр түдгэлзүүлэх мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **түр түдгэлзүүлэх** сонголтыг сонгоно.
4. Тусгай зөвшөөрөл түр түдгэлзүүлэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Тусгай зөвшөөрөл түр түдгэлзүүлэх үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

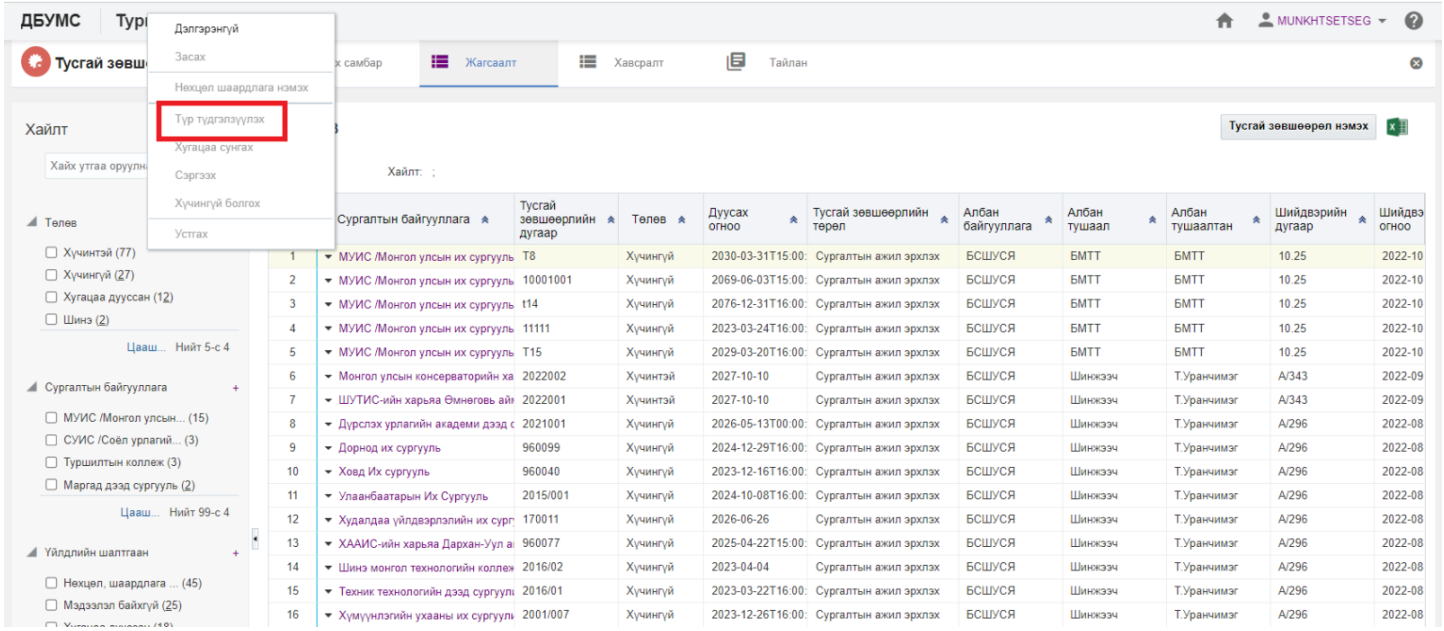
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.



2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.



3. Тусгай зөвшөөрлийг түр түдгэлзүүлэх мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **түр түдгэлзүүлэх** сонголтыг сонгоно.



4. Тусгай зөвшөөрөл түр түдгэлзүүлэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

5.1.5. Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа сунгах

Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа сунгах үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд:**

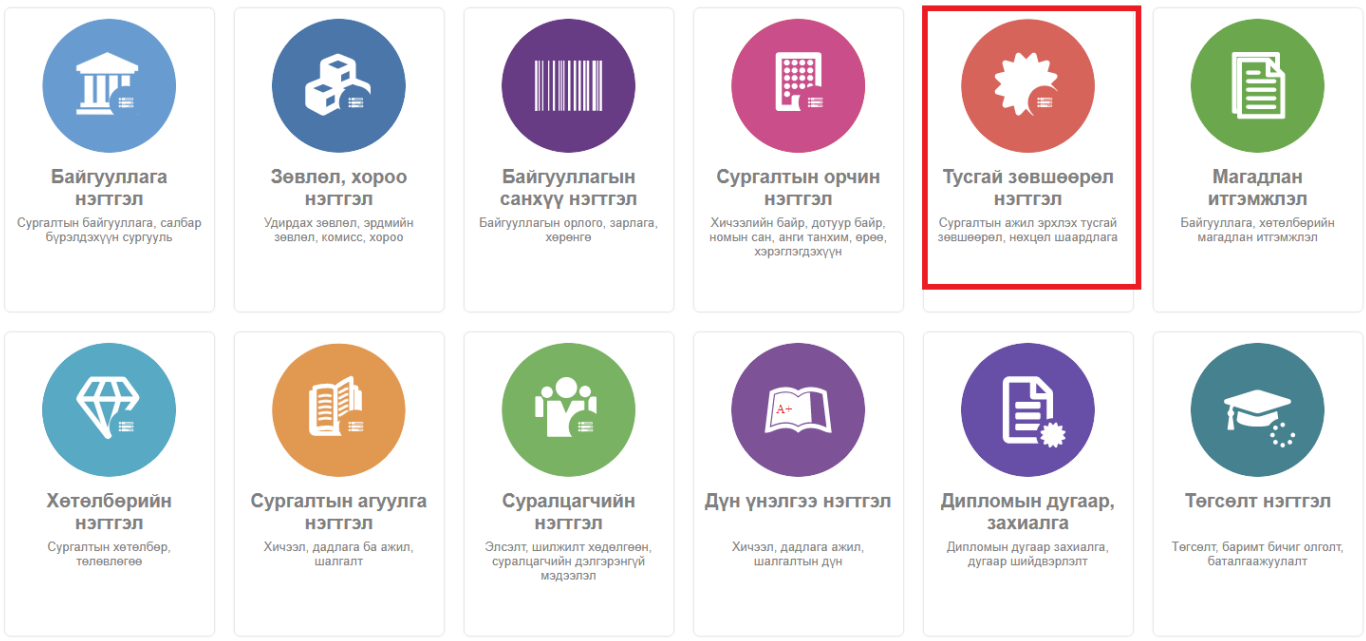
- Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа дууссан эсвэл хүчинтэй төлөвтэй байх.

Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа сунгах үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

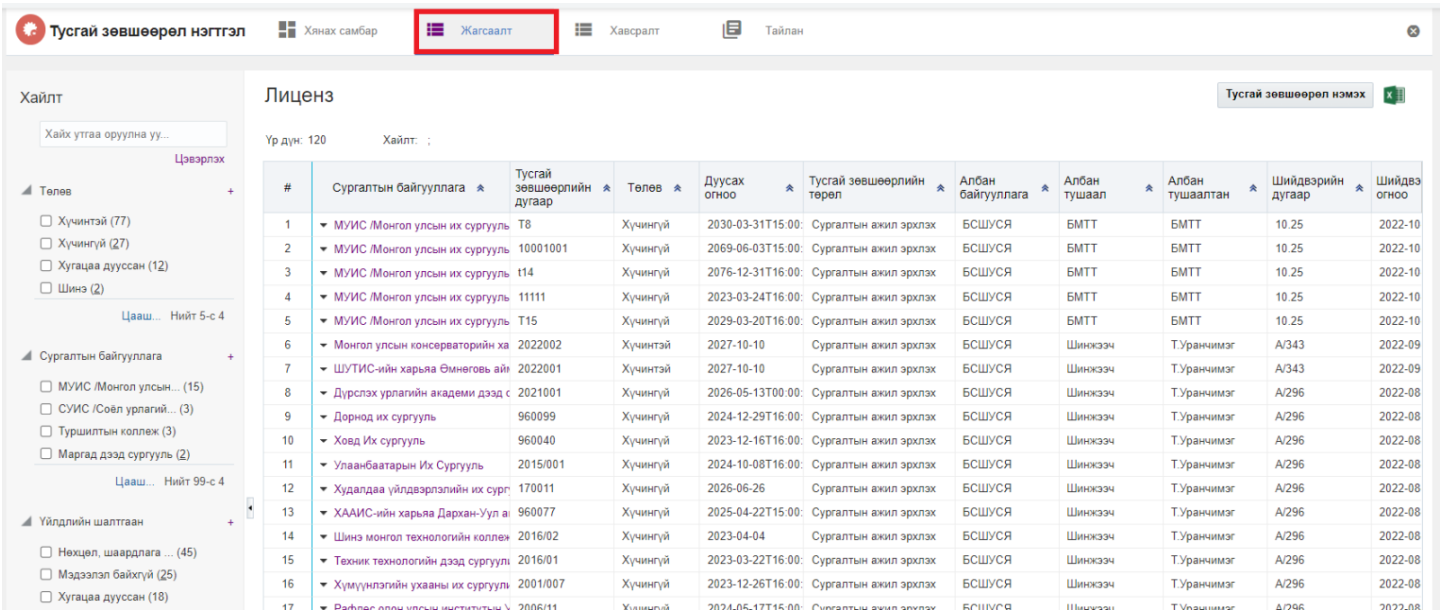
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.
3. Хугацаа сунгах тусгай зөвшөөрлийн мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **хугацаа сунгах** сонголтыг сонгоно.
4. Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа сунгах цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа сунгах үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

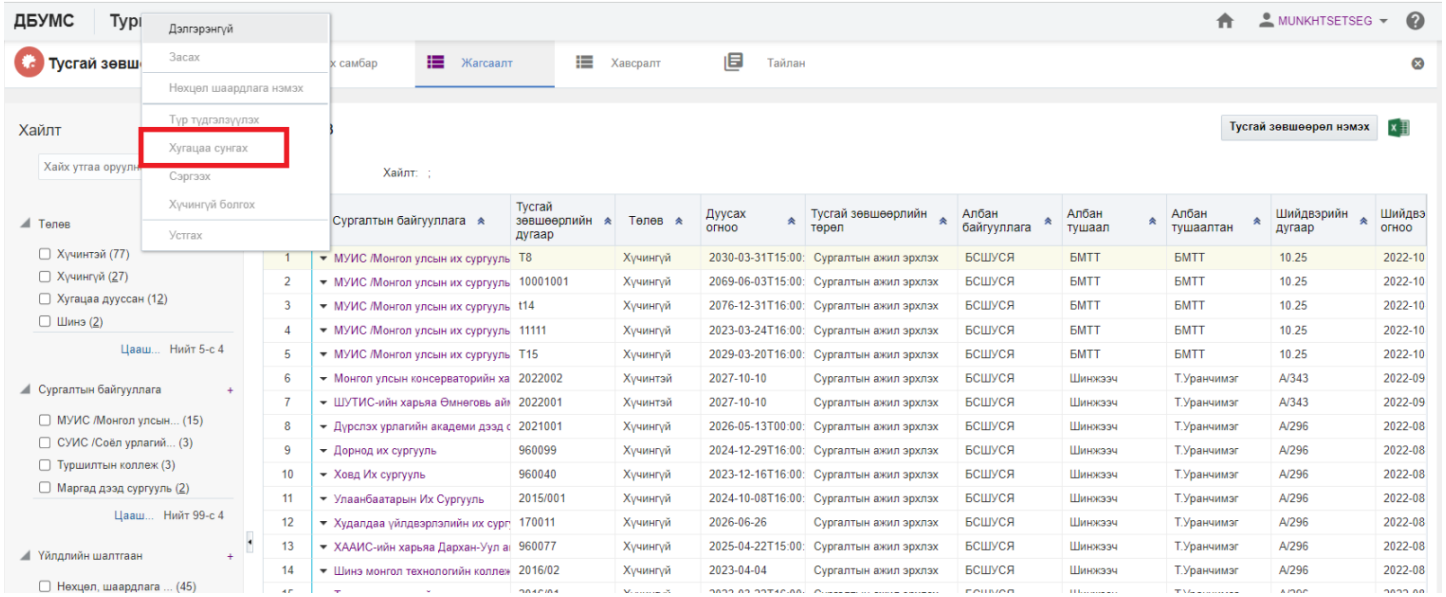
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.



2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.



3. Хугацаа сунгах тусгай зөвшөөрлийн мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **хугацаа сунгах** сонголтыг сонгоно.



4. Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа сунгах цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

5.1.6. Тусгай зөвшөөрөл сэргээх

Тусгай зөвшөөрөл сэргээх үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд:**

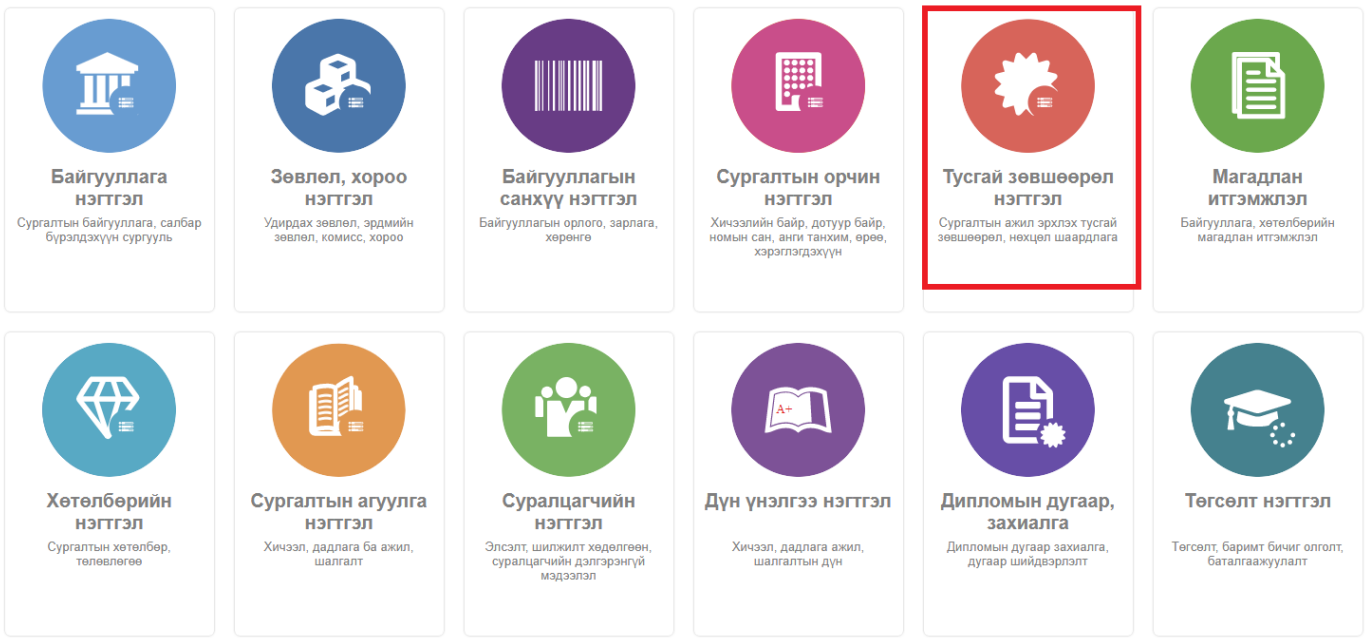
- Тусгай зөвшөөрлийн төлөв түр түдгэлзүүлсэн байх.

Тусгай зөвшөөрөл сэргээх үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

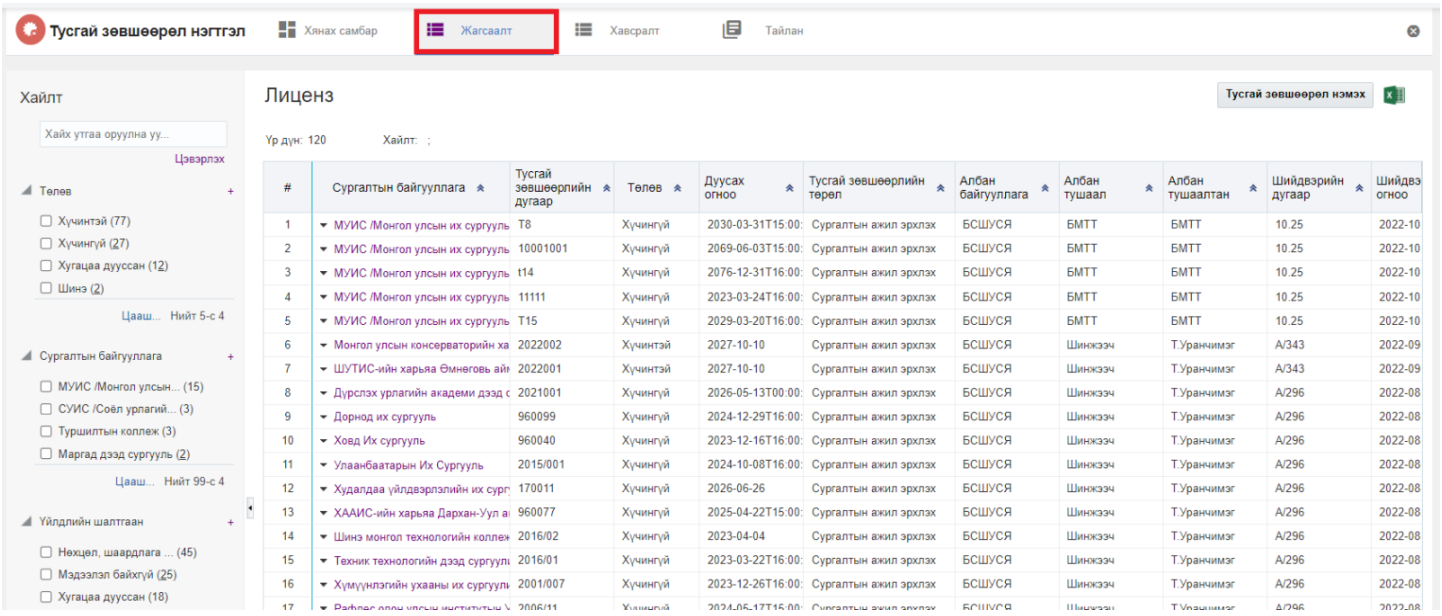
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.
3. Тусгай зөвшөөрлийг сэргээх мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **сэргээх** сонголтыг сонгоно.
4. Тусгай зөвшөөрлийг сэргээх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Тусгай зөвшөөрөл сэргээх үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

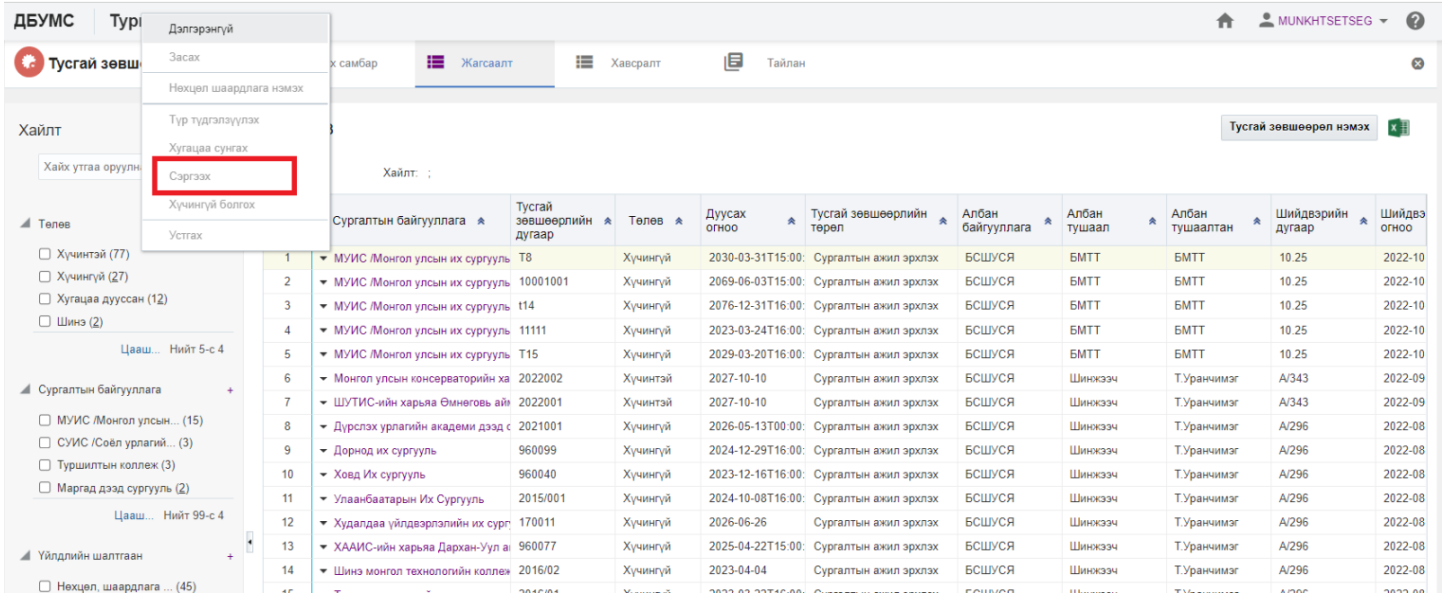
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.



2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.



3. Тусгай зөвшөөрлийг сэргээх мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **сэргээх** сонголтыг сонгоно.



4. Тусгай зөвшөөрлийг сэргээх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

5.1.7. Тусгай зөвшөөрөл хүчингүй болгох

Тусгай зөвшөөрөл хүчингүй болгох үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд:**

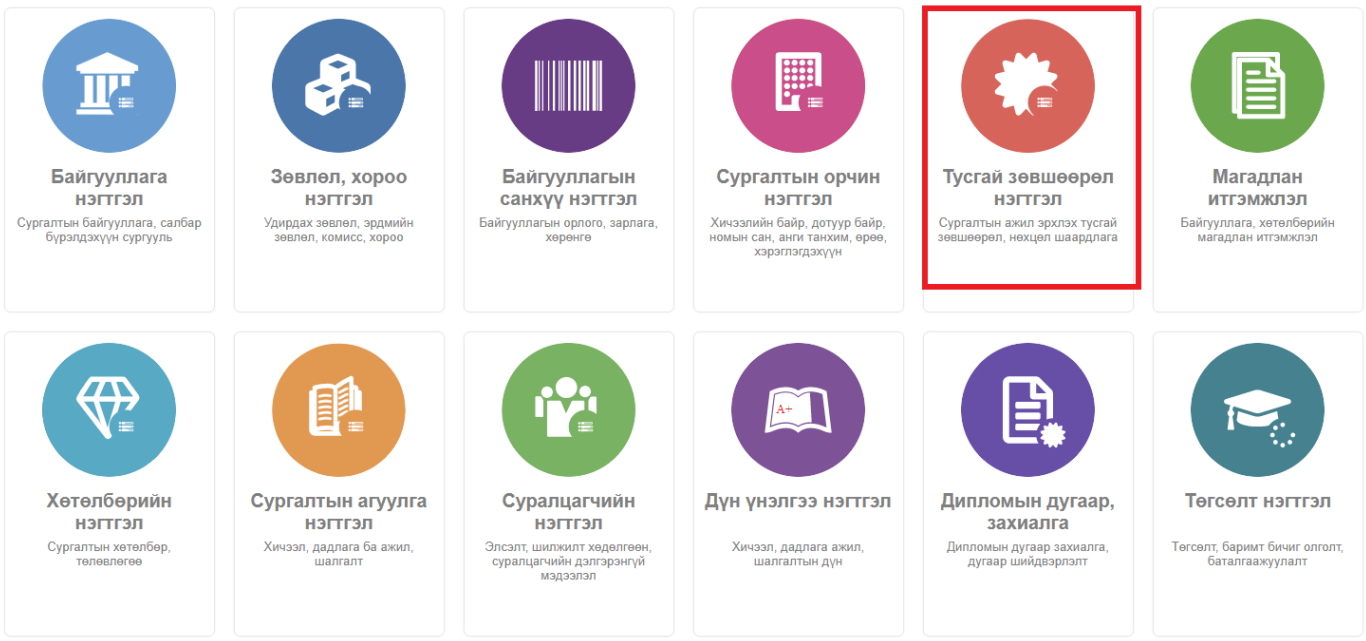
- Тусгай зөвшөөрлийн төлөв хүчнтэй, хугацаа дууссан, түр түдгэлзүүлсэний аль нэг нь байх.

Тусгай зөвшөөрөл хүчингүй болгох үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

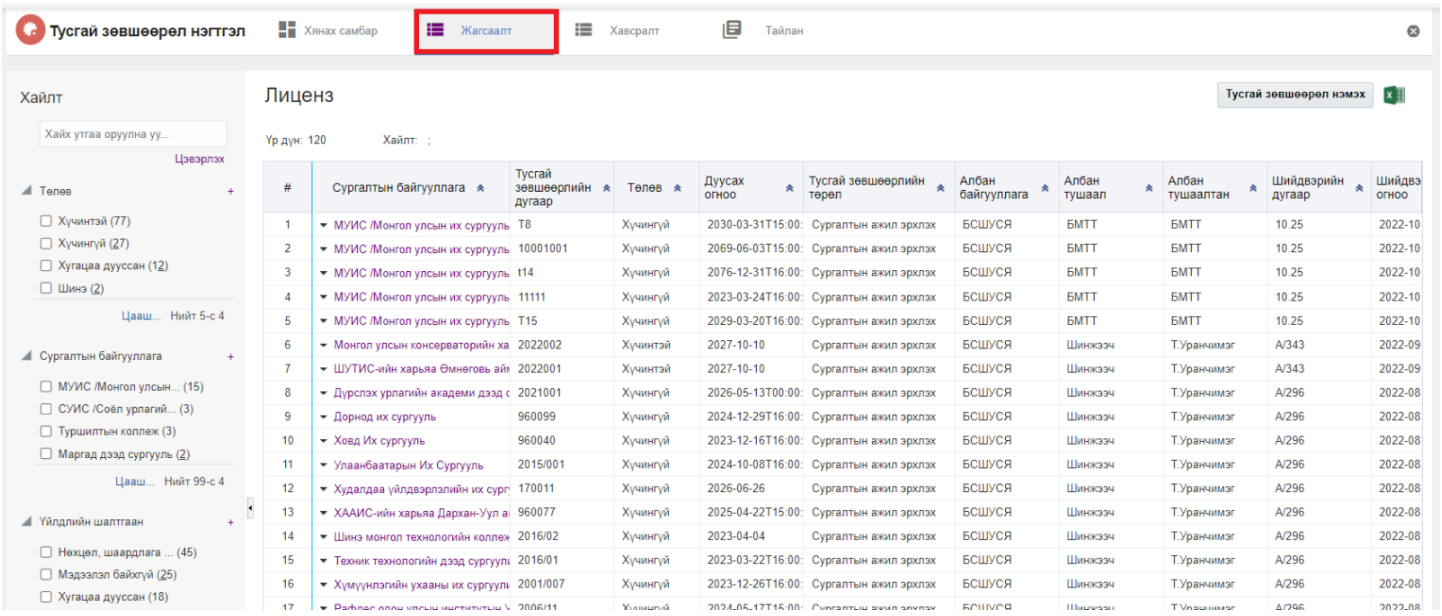
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.
3. Тусгай зөвшөөрлийг хүчингүй болгох мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **хүчингүй болгох** сонголтыг сонгоно.
4. Тусгай зөвшөөрлийн цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Тусгай зөвшөөрөл хүчингүй болгох үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

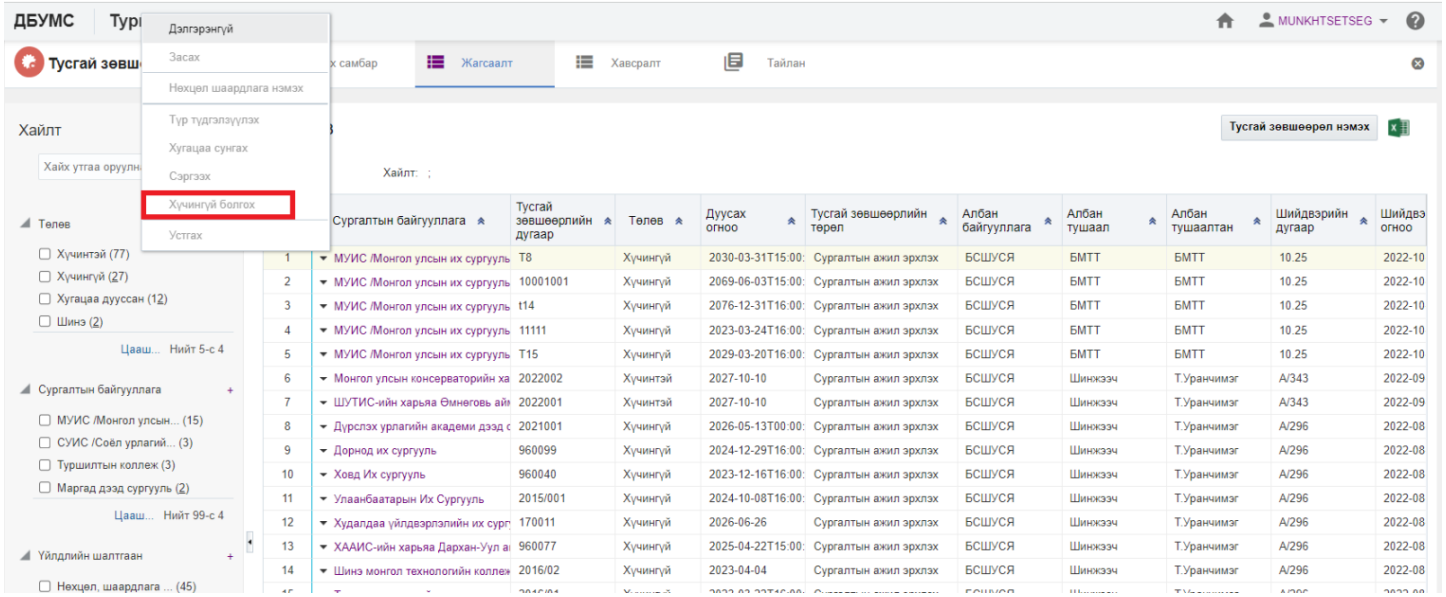
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.



2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.



3. Тусгай зөвшөөрлийг хүчингүй болгох мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **хүчингүй болгох** сонголтыг сонгоно.



4. Тусгай зөвшөөрлийн цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

5.1.8. Тусгай зөвшөөрлийн мэдээлэл устгах

Тусгай зөвшөөрөл устгах үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд:**

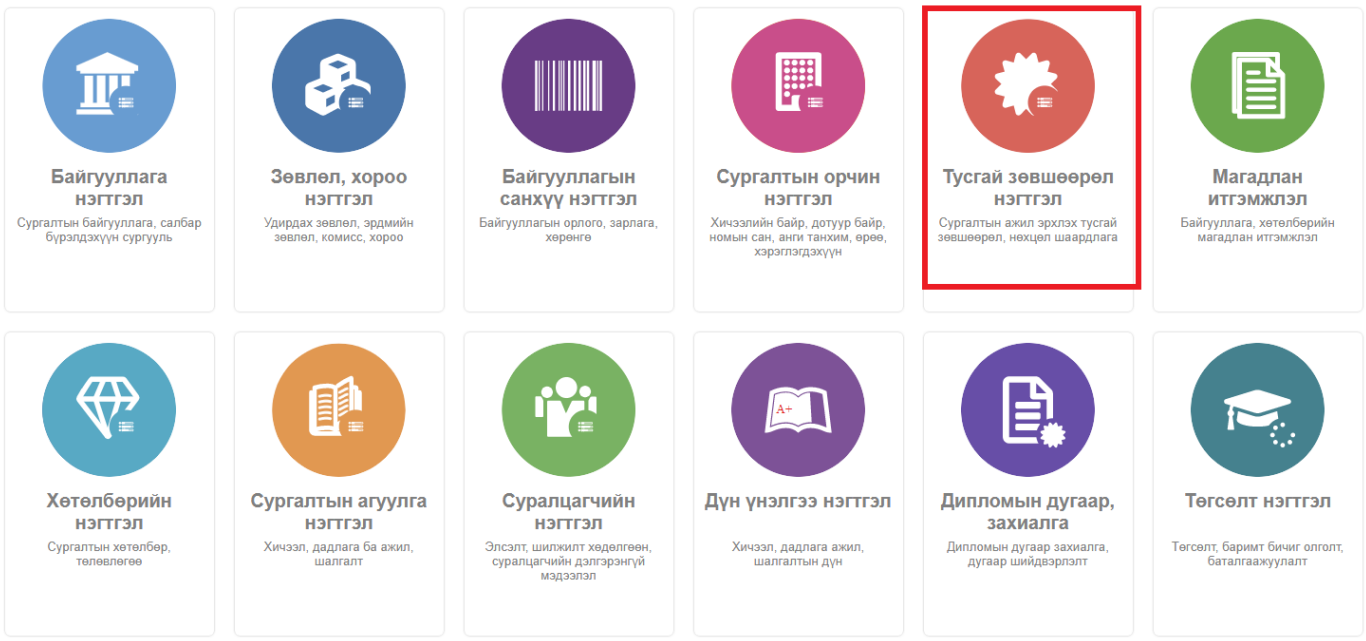
- Тусгай зөвшөөрлийн төлөв шинэ байх.

Тусгай зөвшөөрөл устгах үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

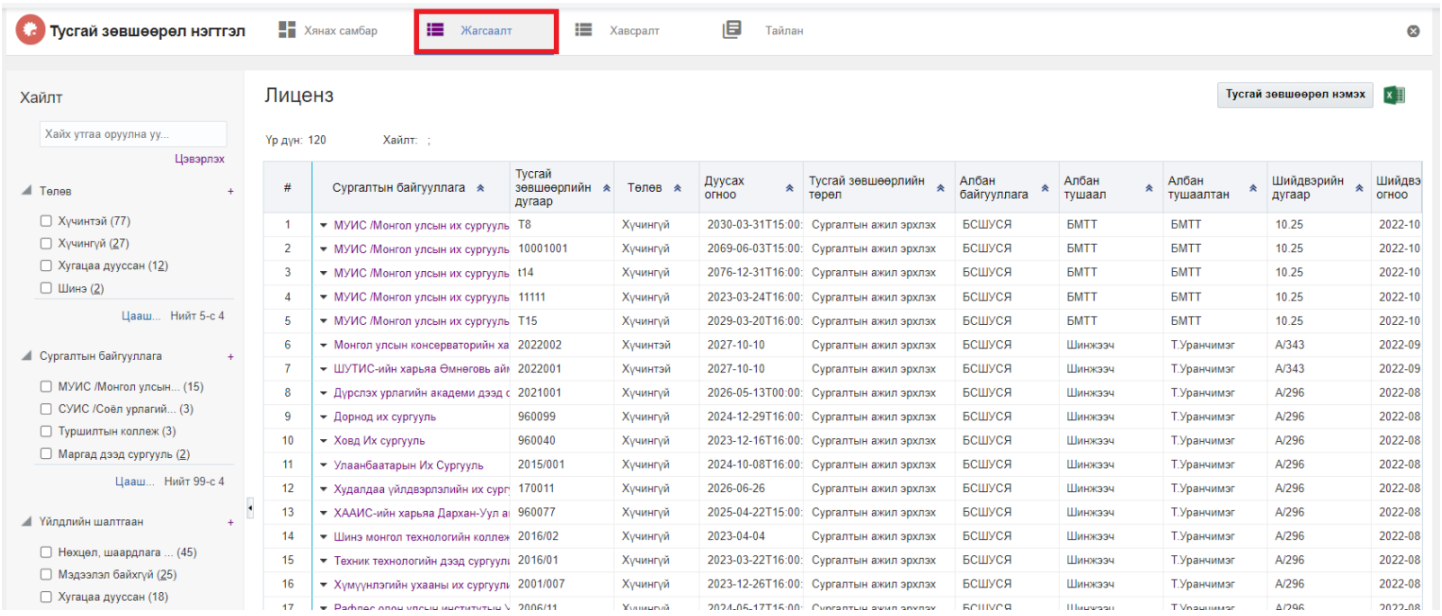
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.
3. Устгах тусгай зөвшөөрлийн мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **устгах** сонголтыг сонгоно.
4. Устгах цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Тусгай зөвшөөрөл устгах үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

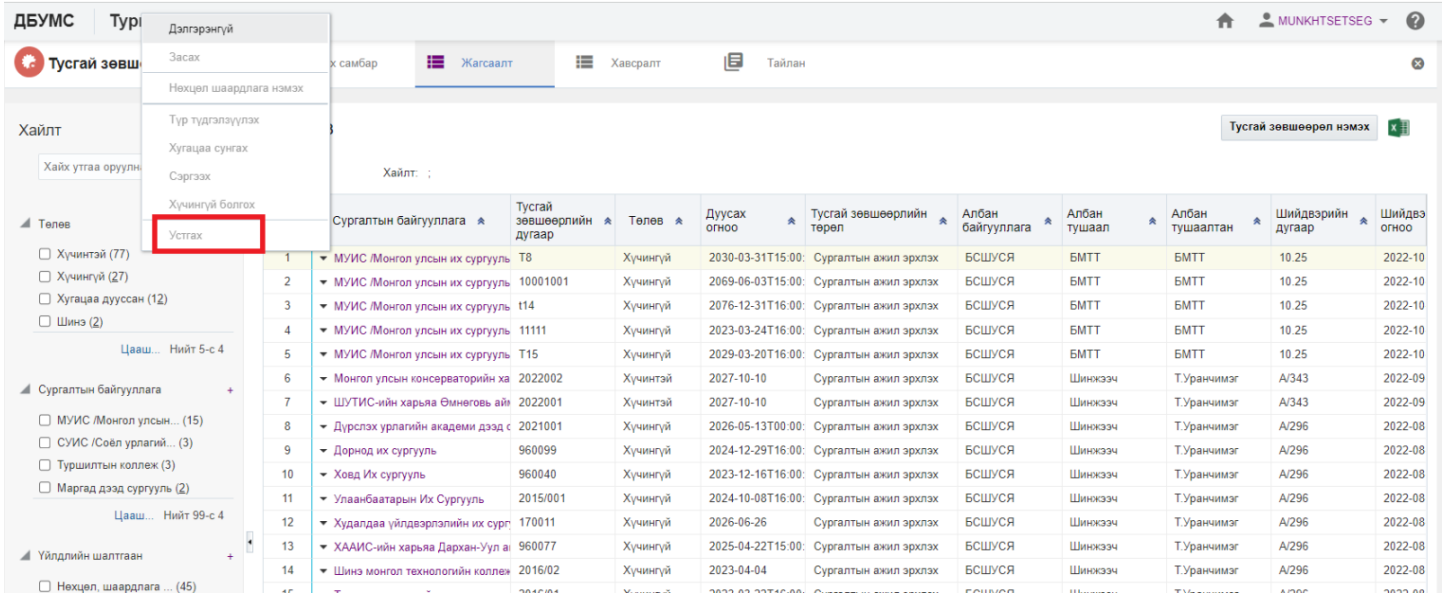
1. **Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.



2. Тусгай зөвшөөрөл нэгтгэл дэд хэсгээс **жагсаалт**ыг сонгоно.



3. Устгах тусгай зөвшөөрлийн мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **устгах** сонголтыг сонгоно.



4. Устгах цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.