

(З-ДБ-40) Төгсөгчдийн ажил эрхлэлт, сургуулиар

Статистик тайлан

Дээд боловсролын статистик тайлан нь дээд боловсролын салбарын үйл ажиллагааг удирдах, хянах, шинжилгээ хийх, мэдээллийн сан бий болгох зорилгоор тодорхой үзүүлэлт, аргачлал, зааврын дагуу бүрдүүлж буй статистик мэдээлэл юм. Статистикийн мэдээлэл(маягт) нь албан ёсны болон захиргааны гэсэн хэлбэртэй байна.

ДБ-1: Дээд боловсролын статистик тайлан

БҮЛЭГ 10: ТӨГСӨГЧДИЙН АЖИЛ ЭРХЛЭЛТ ДЭД БҮЛЭГ-10.1:Ажил эрхлэлт

Тайлангийн нэр 1: ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ТӨГСӨГЧДИЙН АЖИЛ ЭРХЛЭЛТИЙН 20.../20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

Товч нэр: (З-ДБ-40) Төгсөгчдийн ажил эрхлэлт, сургуулиар /Код: З-ДБ-40/

Маягтын төрөл: Захиргааны маягт

Үндэслэл: Үндэсний статистикийн хорооны даргын “Маягт, түүнийг нөхөх зааврыг шинэчлэн батлахыг зөвшөөрөх тухай” 2020 оны 03 сарын 24-ны өдөр А/30 тоот тушаал, Боловсрол, соёл, шинжлэх ухаан, спортын сайдын “Маягт, түүнийг нөхөх зааврыг шинэчлэн батлах тухай” 2020 оны 05 сарын 27-ны өдөр А/223 тоот тушаал

Зорилго: Дээд боловсролын сургалтын байгууллагын төгсөгчдийн ажил эрхлэлтийн мэдээллийг сургалтын байгууллага бүрээр төгсөгчид, ажлын байртай болсон, 6 сарын дотор, 1 жилийн дотор ажлын байртай болсон, байгууллагын төрөл, хүйсээр харах

Тайлант хугацаа: Жил бүрийн 2 сарын 25, 7 сарын 25-ны дотор

Хамрах хүрээ: Дээд боловсролын сургалтын байгууллага(ДБСБ) нь төгсөгчдийн ажил эрхлэлтийн мэдээллийг ДБУМС-ын “Төгсөгчдийн судалгаа” модульд бүртгэж тайлан бодуулж баталгаажуулан Боловсролын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага (БАЭТЗТБ)-д ирүүлнэ.

ОН, ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН СТАТИСТИК

| ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛ | ТОВЧ НЭР | ТАЙЛАНГИЙН КОД | ТАЙЛАНГИЙН ДЭЛГЭРЭНГҮЙ НЭР | МАЯГТЫН ТӨРӨЛ |
|-----------------------------|--|----------------|--|------------------|
| 2019-2020 оны хичээлийн жил | Аймаг, нийслэл, өмчийн хэлбэр, ангиллаар | З-ДБ-34 | ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ, аймаг, нийслэл, дүүргээр | Албан ёсны маягт |

ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ТӨГСӨГЧДИЙН АЖИЛ ЭРХЛЭЛТИЙН 20 ... / 20 ... ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

А.Хаягийн хэсэг

| | | | | | | | |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Регистрийн дугаар | | | | | | | |
| Байгууллагын нэр | | | | | | | |
| Утасны дугаар | | | | | | | |

Дээд боловсролын сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 2 сарын 25, 7 сарын 25-ны дотор дээд боловсролын удирдлагын мэдээллийн системд мэдээллийг бүртгэн илгээх болон Боловсролын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад маягтаар ирүүлнэ.

А.Үндсэн мэдээлэл

/Тоо/

| Сургалтын байгууллага | МД | Нийт төгсөгчид | | | Төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон | Төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|------|----------------|---------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | Эрэгтэй | Эмэгтэй | Төгсөөд 6 сарын дотор | | Төгсөөд 1 жилийн дотор | Төрийн байгууллагад | Хувийн байгууллагад | Эрэгтэй | Эмэгтэй | | | | | | | | | |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Бүгд | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Балансын шалгалт: Багана: 1=(2+3);

Заавар: (3-ДБ-40) МАЯГТ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Үндсэн мэдээлэл Сургалтын байгууллага (багана А) -Дээд боловсролын сургалтын үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөлтэй сургалтын байгууллагын нэрийг бичнэ. МД (багана Б) - Мөрийн дэс дугаарыг дугаарлан бичнэ. Нийт төгсөгчид (багана 1:3) -Тухайн хичээлийн жилд дээд боловсролын сургалтын байгууллагыг төгсөгчдийн нийт тоог (багана 1)-т, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 2)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 3)-т тус тус бичнэ багана1= (2+3). Нийт төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон (багана 4:6) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон төгсөгчдийн тоог (багана 4)-т, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 5)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 6)-д тус тус бичнэ багана4=(5+6)=(7+10). Төгсөөд 6 сарын дотор ажлын байртай болсон (багана 7:9) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс 6 сарын дотор ажлын байртай болсон бол нийт тоог (багана 7)-д, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 8)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 9)-д тус тус бичнэ багана7=(8+9). Төгсөөд 1 жилийн дотор ажлын байртай болсон (багана 10:12) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон бол нийт тоог (багана 10)-т, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 11)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 12)-т тус тус бичнэ багана10=(11+12). Төгсөгчдөөс төрийн байгууллагад ажлын байртай болсон (багана 13:15) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс төрийн байгууллагад ажлын байртай болсон төгсөгчдийн нийт тоог (багана 13)-т, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 14)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 15)-д тус тус бичнэ багана13=(14+15) Төгсөгчдөөс хувийн байгууллагад ажлын байртай болсон (багана 16:18) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс хувийн байгууллагад ажлын байртай болсон төгсөгчдийн нийт тоог (багана 16)-д, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 17)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 18)-д тус тус бичнэ багана16=(17+18). Бүгд (мөр 1) –Монгол Улсын дээд боловсролын сургалтын байгууллагын нийт төгсөгчдийн тоог бичнэ мөр1=(2+3+..).

Тайлангийн нэр 2: ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ТӨГСӨГЧДИЙН АЖИЛ ЭРХЛЭЛТИЙН ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ, мэргэжлийн чиглэлээр

(3-ДБ-41) Төгсөгчдийн ажил эрхлэлт, мэргэжлийн чиглэлээр

ОН, ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН СТАТИСТИК

| ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛ | ТОВЧ НЭР | ТАЙЛАНГИЙН КОД | ТАЙЛАНГИЙН ДЭЛГЭРЭНГҮЙ НЭР | МАЯГТЫН ТӨРӨЛ |
|-----------------------------|--|----------------|--|------------------|
| 2019-2020 оны хичээлийн жил | Аймаг, нийслэл, өмчийн хэлбэр, ангиллаар | З-ДБ-34 | ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ, аймаг, нийслэл, дүүргээр | Албан ёсны маягт |

**ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ТӨГСӨГЧДИЙН АЖИЛ ЭРХЛЭЛТИЙН
ОНЫ ТАЙЛАН, мэргэжлийн чиглэлээр**

А.Хаягийн хэсэг

| | | | | | | | |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Регистрийн дугаар | | | | | | | |
| Байгууллагын нэр | | | | | | | |
| Утасны дугаар | | | | | | | |

Дээд боловсролын сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 2 сарын 25, 7 сарын 25-ны дотор дээд боловсролын удирдлагын мэдээллийн системд мэдээллийг бүртгэн илгээх болон Боловсролын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

/Тоо/

| Ерөнхий чиглэл | Төрөлхсөн чиглэл | Нарийвчлсан чиглэл | Мэргэжлийн чиглэл | МД | Төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|--------------------|-------------------|----|----------------------------------|---------|----------------------------------|----------------------------------|---------|----------------------------------|---------|---------|----------------------------------|----------------------------------|---------|----------------------------------|----|----|----|----|----|----|--|
| | | | | | Нийт төгсөгчид | | | Төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон | | | | | | Төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон | | | | | | | | | |
| | | | | | Эрэгтэй | Эмэгтэй | Төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон | Эрэгтэй | Эмэгтэй | Төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон | Эрэгтэй | Эмэгтэй | Төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон | Эрэгтэй | Эмэгтэй | Төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон | | | | | | | |
| А | | | | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
| Бүгд | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Боловсрол | --- | --- | ---- | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Урлаг, хүмүүнлэг | --- | --- | ---- | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нийгмийн шинэчлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгүүл зүй | --- | --- | ---- | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бизнес, удирдахуй, хууль, эрх зүй | --- | --- | ---- | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Байгалийн шинэчлэх ухаан, математик, статистик | --- | --- | ---- | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мэдээлэл, харилцааны технологи | --- | --- | ---- | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Инженер, үйлдвэрлэл, барилга угсралт | --- | --- | ---- | 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Хөдөө аж ахуй, ой, загасны аж ахуй, мал эмнэлэг | --- | --- | ---- | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Эрүүл мэнд, нийгмийн халамж | --- | --- | ---- | 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Үйлчилгээ | --- | --- | ---- | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | --- | --- | ---- | 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Балансын шалгалт: Багана: 1=[2+3];

Б. Үндсэн мэдээлэл МД (багана Б) - Мөрийн дэс дугаарыг дугаарлан бичнэ. Нийт төгсөгчид (багана 1:3) -Тухайн хичээлийн жилд дээд боловсролын сургалтын байгууллагыг төгсөгчдийн нийт тоог (багана 1)-т, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 2)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 3)-т тус тус бичнэ багана1= (2+3). Нийт төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон (багана 4:6) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон төгсөгчдийн нийт тоог (багана 4)-т, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 5)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 6)-д тус тус бичнэ багана4=(5+6). Төгсөөд 6 сарын дотор ажлын байртай болсон (багана 7:9) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс 6 сарын дотор ажлын байртай болсон бол нийт тоог (багана 7)-д, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 8)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 9)-д тус тус бичнэ багана7=(8+9). Төгсөөд 1 жилийн дотор ажлын байртай болсон (багана 10:12) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс ажлын байртай болсон бол (багана 10)-т, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 11)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 12)-т тус тус бичнэ багана10=(11+12). Төгсөгчдөөс төрийн байгууллагад ажлын байртай болсон (багана13) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс төрийн байгууллагад ажлын байртай болсон төгсөгчдийн нийт тоог (багана 13)-т, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 14)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 15)-д тус тус бичнэ багана13=(14+15). Төгсөгчдөөс хувийн байгууллагад ажлын байртай болсон (багана16) -Дээд боловсрол эзэмшин төгсөгчдөөс хувийн байгууллагад ажлын байртай болсон төгсөгчдийн нийт тоог (багана 16)-д, эрэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 17)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 18)-д тус тус бичнэ багана16=(17+18). Бүгд (мөр 1) –Монгол Улсын дээд боловсролын сургалтын байгууллагын нийт төгсөгчдийн тоог бичнэ мөр1=(2+3+..). Үүнээс задалж (мөр 2:31) -Дээд боловсролын сургалтын байгууллагыг төгсөгчдийг суралцан төгсөж буй мэргэжлийн чиглэлээр (ерөнхий чиглэл, төрөлжсөн чиглэл, нарийвчилсан чиглэл, мэргэжлийн чиглэл) ангилан гаргана. Мэргэжлийн чиглэлийн ангиллыг Боловсрол, соёл, шинжлэх ухааны сайдын 2014 оны А/78, 2014 оны А/370, 2015 оны А/138, 2015 оны А/262, 2017 оны А/52, 2019 оны А/336 дугаар тушаалын “Мэргэжлийн чиглэл, индекс шинэчлэн батлах тухай” хавсралтаар батлагдсан “Дээд боловсролын сургалтын байгууллагад мөрдөх диплом, бакалавр, магистр, докторын мэргэжлийн чиглэл /хөтөлбөр/ индекс”, ЮНЕСКО-гоос 2013 онд гаргасан “Боловсролын мэргэжлийн чиглэл-ISCED-F”-ийг баримтална. Боловсролын мэргэжлийн чиглэл нь 3 үе шаттай, дээрээс доош буюу ерөнхий чиглэл, төрөлжсөн чиглэл, нарийвчилсан чиглэл гэсэн тогтолцоотой, 4 оронтой тоогоор кодлогдсон байна. 10 ерөнхий чиглэл, 29 төрөлжсөн мэргэжил, 80 орчим нарийвчилсан мэргэжлээр хуваагдсан байна. Мэргэжлийн чиглэл нь боловсролын асуудал эрхэлсэн сайдын тушаалаар батлагдсан “Дээд боловсролын сургалтын байгууллага”-д мөрдөх диплом, бакалавр, магистр, докторын хөтөлбөр байна.

Түвшин Чиглэлийн ангилал Чиглэлийн тоо 1-р түвшин Ерөнхий чиглэл 10 2-р түвшин Төрөлжсөн мэргэжил 29 3-р түвшин Нарийвчилсан мэргэжил $\cong 80$
