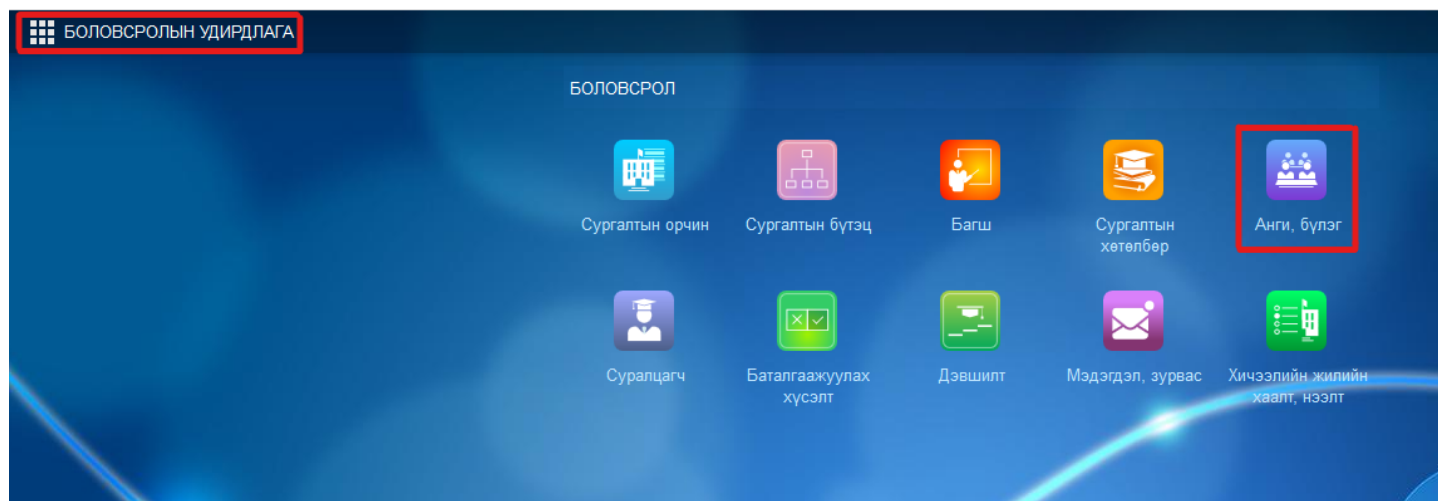


9.1. Анги бүлэг үүсгэх

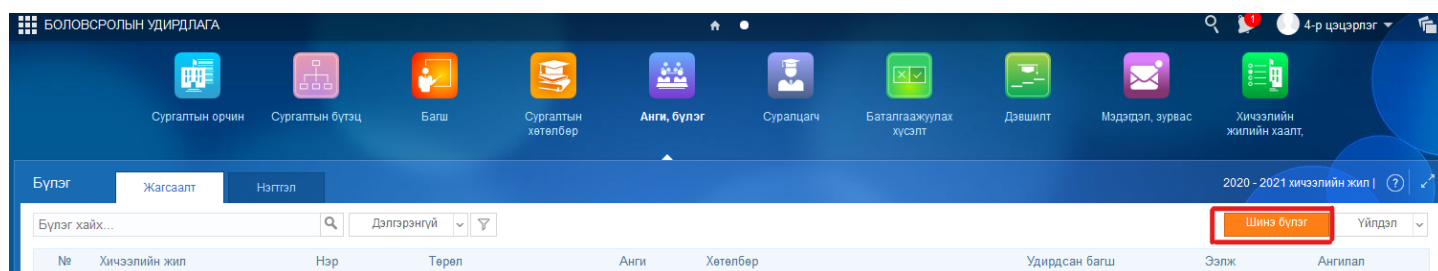
9.1. Анги бүлэг үүсгэх

Энэхүү үйлдлийг цэцэрлэг бүлэг шинээр бүртгэн үүсгэхэд ашиглана. Цэцэрлэгт бүлэг шинээр бүртгэх үйлдлийг хийхэд дараах дарааллыг баримтлана. Үүнд:

-Анги бүлэг үйл ажиллагааг сонгоно.



-Бүлэг үүсгэх үйлдлийг дарна.



-Шинээр үүсгэж буй бүлгийн мэдээллийг бүртгэж хадгална.

The image shows the 'Шинэ бүлэг' (New group) form. The form contains several fields for inputting group information. On the left side, there are fields for 'Хичээлийн жил' (Academic year), 'Бүлгийн нэр' (Group name), 'Бүлгийн төрөл' (Group type), 'Хөтөлбөр' (Program), 'Бүлгийн хэлбэр' (Group format), and 'Анги' (Class). On the right side, there are fields for 'Хичээллэх ээлж' (Semester), 'Ангилал' (Category), 'Салбар, бүрэлдэхүүн' (District, Constituency), 'Сургалтын байгууллага' (Educational institution), and 'Тайлбар' (Remarks). At the bottom right, there are buttons for 'Хадгалах' (Save) and 'Хуулах' (Copy). Below the form, there are two tables. The first table is titled 'Хариуцсан багш' (Responsible teacher) and has columns for '№' and 'Хариуцсан үүрэг' (Responsible role). The second table is titled 'Бүлгийн өрөө' (Group room) and has columns for '№', 'Анги, Танхим' (Class, Room), 'Төрөл' (Type), 'Тоот' (Count), and 'Байр' (Location).

Шинэ бүлэг үүсгэх алхамчилсан дараалал дараах утгаар ойлгож бүртгэнэ.

Үйл ажиллагааны жагсаалтаас **анги бүлэг**-ийг сонгоход дараах цонх нээгдэнэ.

№	Талбар	Тайлбар	Жишээ
---	--------	---------	-------