

6.4. Шинэ өрөө үүсгэх

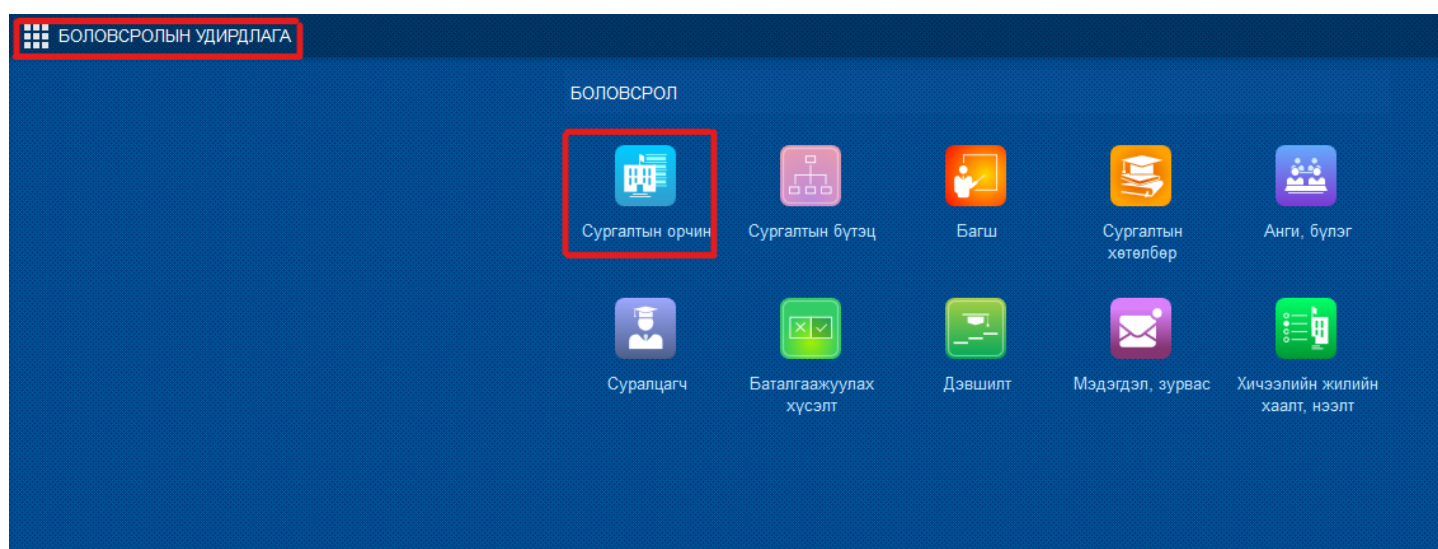
Энэхүү үйлдлийг сургалтын үйл ажиллагаа явуулахад ашиглаж байгаа байрыг систем дээр үүсгэсний дараа түүнд байрлах өрөө бүрийг шинээр үүсгэхэд ашиглана.

Шинэ өрөө үүсгэхээс өмнө системд **дараах үйлдлийг** хийсэн байх ёстой.

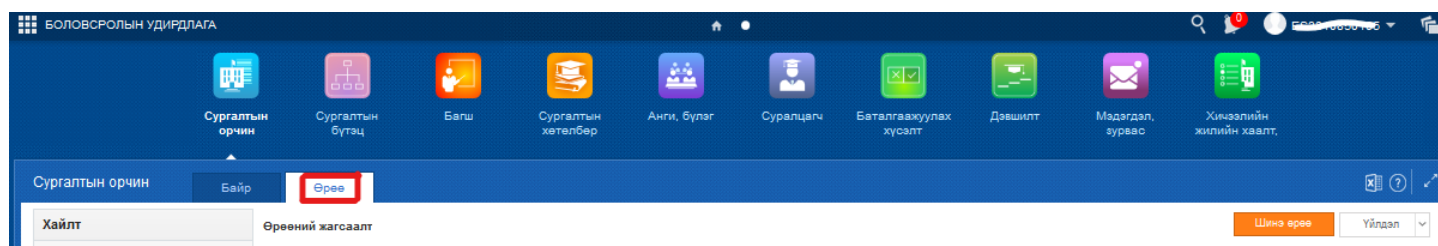
- Бүртгэх гэж буй өрөө байрлах **байрыг** БУС-ийн сургалтын орчин үйл ажиллагааны байр таб-д шинэ байр үйлдлээр бүртгэсэн байх. (нэмэлт зориулалтаар ашигладаг байрны өрөө, танхимыг бүртгэхээс өмнө тухайн бүртгэсэн байрны нэмэлт зориулалт хэсэгт уг байрыг бүртгэж өгсөн байх)

Шинэ өрөө үүсгэх үйлдлийг хийхэд дараах дарааллыг баримтлана. Үүнд:

1. БУ системийн Сургалтын орчин үйл ажиллагааг сонгоно.



2. Шинэ өрөө үйлдлийг дарна.



3. Шинэ өрөө бүртгэлийн цонхны мэдээллийг оруулж хадгална.

4. Шинэ өрөө товч дээр дарахад дараах бүртгэл оруулах хэсэг харагдах бөгөөд өрөөний мэдээллийг оруулан хадгалах товч дарна.



* Байр	<input type="text"/>	* Урт (м)	<input type="text"/>
* Байрны зориулалт	<input type="text"/>	* Өндөр (м)	<input type="text"/>
* Өрөөний нэр	<input type="text"/>	Давхцал шалгах эсэх	<input type="checkbox"/>
* Төрөл	Хичээлийн танхим <input type="text"/>	Гэрчилгээтэй эсэх	<input type="checkbox"/>
* Өрөөний төрөл	<input type="text"/>	Бүрэлдэхүүнтэй эсэх	<input type="checkbox"/>
Тоот	<input type="text"/>		
* Байрлах давхар	<input type="text"/>		
Багтаамж (хүнээр)	<input type="text"/>		
* Өргөн (м)	<input type="text"/>		

Эд хөрөнгө

Нэр	Тоо ширхэг
Мэдээлэл байхгүй байна.	

Ашиглах боломжгүй цаг

Гараг	Эхлэх цаг	Дуусах цаг
Мэдээлэл байхгүй байна.		