

4.7 Түр чөлөө дуусгах зааварчилгаа

4.7 Түр чөлөө дуусгах зааварчилгаа

Энэ үйлдлийг ажлаас түр чөлөөлсөн ажилтны түр чөлөөг дуусгахад ашиглана.

Ажилтны **түр чөлөө дуусгах** үйлдлийг хийхэд дараах дарааллыг баримтална. Үүнд:

1. Үйл ажиллагаанаас **ажилтны жагсаалт**-г сонгоно.
2. Ажилтны жагсаалтаас **ажлаас түр чөлөө дуусгах** ажилтны нэрийн мөрийг идэвхжүүлж, үйлдэл цэснээс хувийн мэдээлэл товчийг дарах эсвэл ажилтны нэр дээр дарна.
3. Хувийн мэдээлэл цонхны **Ажил эрхлэлт** алхам дээр дарахад баруун хэсэгт ажил эрхлэлт цонх нээгдэнэ.
4. Цонхны **үйлдэл** цэсийг дарж албан **Түр чөлөө дуусгах** товчийг дарна.
5. **Түр чөлөө дуусгах** бүртгэлийн талбарыг бөглөж хадгална.

Түр чөлөөг дуусгах алхамчилсан дараалал дараах байдалтай байна.

Үйл ажиллагааны жагсаалтаас **ажилтны жагсаалт**-ийг сонгоход дараах цонх нээгдэнэ.

Ажилтны жагсаалтаас өөрчилсөн албан тушаал баталгаажуулах ажилтны нэр дээр дарах эсвэл ажилтны нэрийг идэвхжүүлээд үйлдэл цэснээс хувийн мэдээлэл үйлдлийг дарахад ажилтны хувийн мэдээллийн дараах цонх нээгдэнэ.

Хувийн мэдээлэл

АЖИЛ ЭРХЛЭЛТ

★ Нярв Архивийн ажилтан

Ажил эрхлэлтийн мэдээлэл

Салбар, нэгж	сургууль	Цалингийн зэрэглэл	ТҮ-6
Дотоод бүтэц	Аж ахуй	Цагийн ажилтан эсэх	<input type="checkbox"/>
Албан тушаал	Нярв ★	Бүтэн цагийн тэнцэтгэл	1.00
Ажилтны төрөл	Үндсэн ажилтан	Түр ажилтан эсэх	<input type="checkbox"/>
Ажилд орсон огноо	2018-03-27	Менежер эсэх	<input type="checkbox"/>
Төлөв	Цалинтай түдгэлзүүлсэн	Түр чөлөөлсөн огноо	2018/03/27 - 2018/04/30
Ажил эрхлэлтийн төрөл	Ажилтан		

Ажил эрхлэлт засах
Давхар ажил нэмэх
Албан тушаал өөрчлөх
Ажлаас түр чөлөөлөх
Түр чөлөө дуусгах
Ажлын харилцаа цуцлах

Цонхны баруун дээд хэсэгт байрлах **үйлдэл** дээр дарж **түр чөлөө дуусгах** товчийг дарахад түр чөлөө дуусгах бүртгэл хийх дараах цонх нээгдэнэ.

Хувийн мэдээлэл

ТҮР ЧӨЛӨӨ ДУУСГАХ

Хаах Хадгалаад хаах

★ Нярав

Ажил эрхлэлт Нярав

Түр чөлөөлсөн огноо 2018-03-27

* Дуусгах огноо 2018-03-27

Аж ахуй
Нярав

ҮНДСЭН МЭДЭЭЛЭЛ

АЖИЛ ЭРХЛЭЛТ

ЦАЛИН

Цонхны баруун дээд хэсэгт байрлах **үйлдэл** дээр дарж **түр чөлөө дуусгах** товчийг дарахад түр чөлөө дуусгах бүртгэл хийх дараах цонх нээгдэнэ.