11.1.2. Захиалга цуцлах

Захиалга цуцлах үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд:**

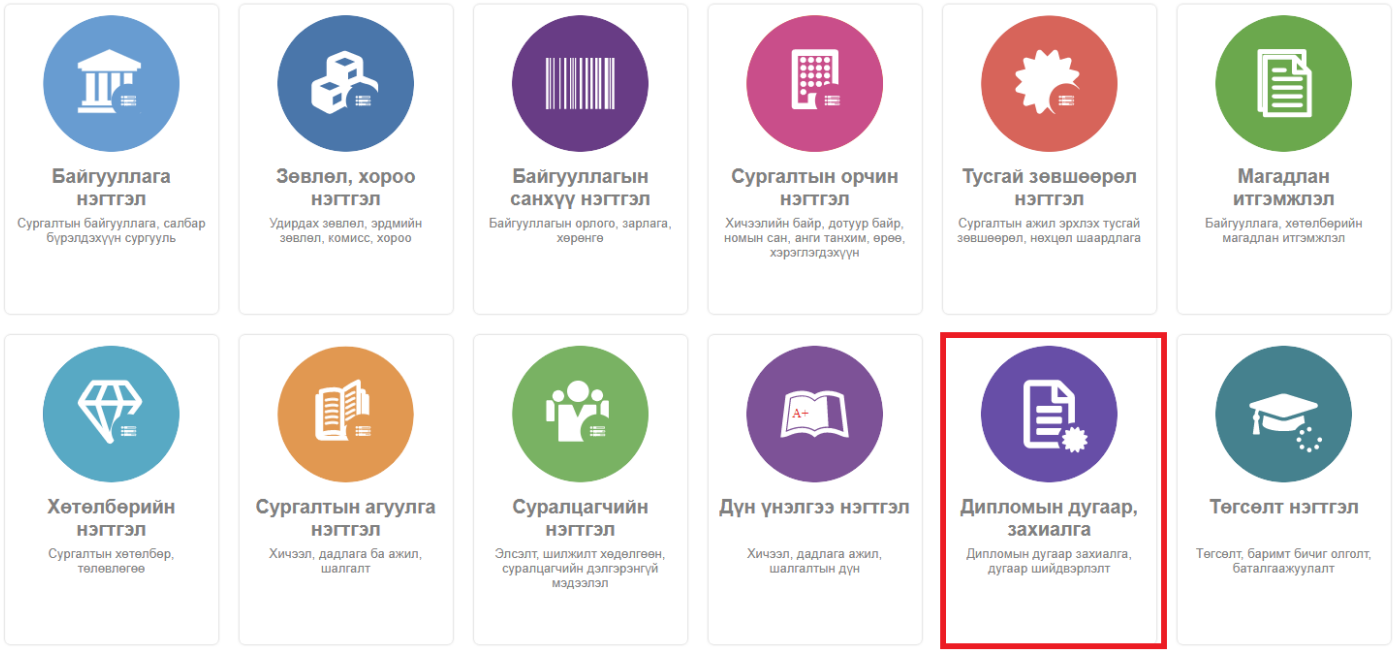
- Хүлээндэж байгаа төлөвтэй захиалгыг цуцлах боломжтой.

Захиалга цуцлах үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

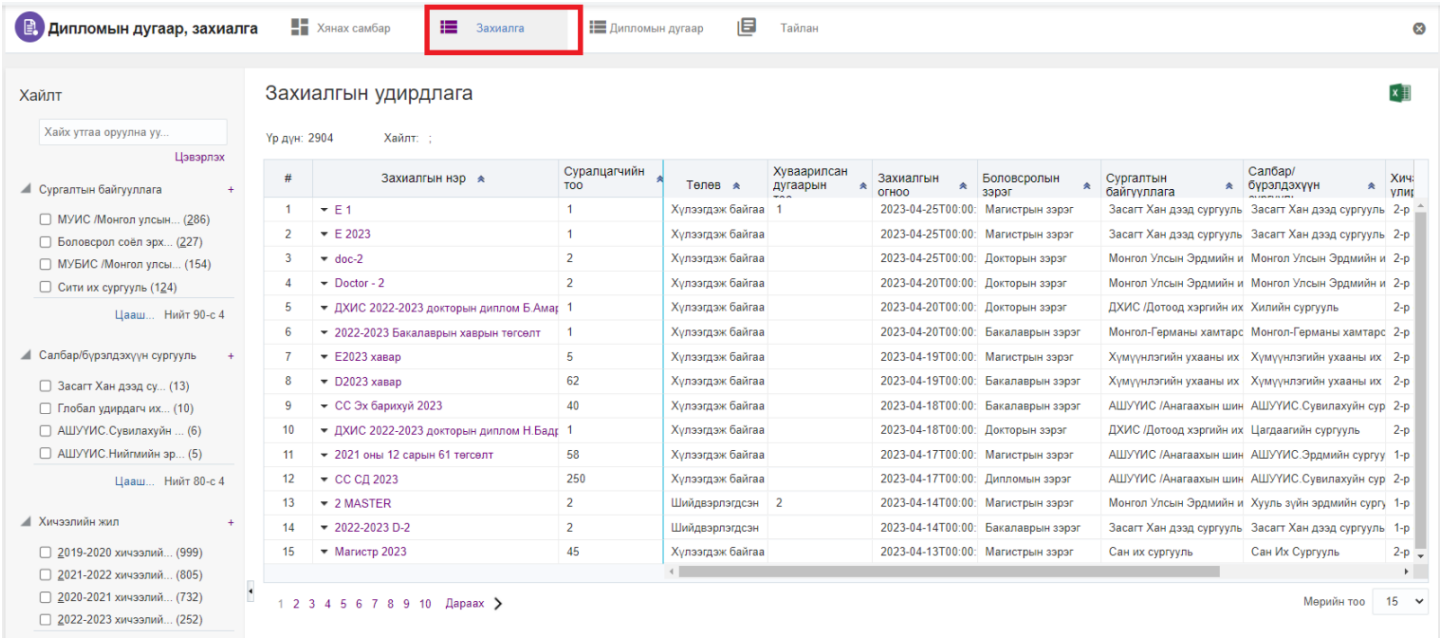
1. **Дипломын дугаар, захиалга** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Дипломын дугаар, захиалга дэд хэсгээс **захиалг**ыг сонгоно.
3. Захиалга шийдвэрлэх мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **захиалга шийдвэрлэх** товчийг дарна.
4. Захиалга шийдвэрлэлт цонхны мэдээллийг оруулаад **захиалга цуцлах** товч дарна.

Захиалга цуцлах үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

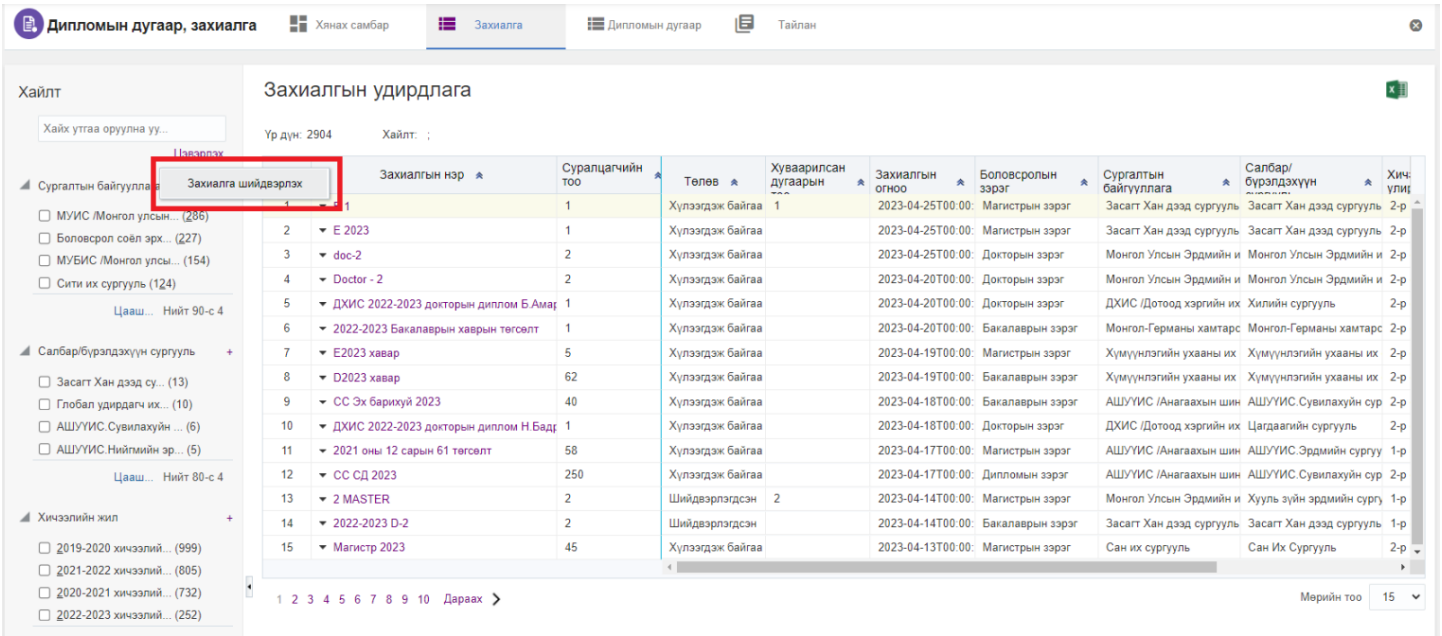
1. **Дипломын дугаар, захиалга** ерөнхий цэсийг сонгоно.



2. Дипломын дугаар, захиалга дэд хэсгээс **захиалг**ыг сонгоно.



3. Захиалга шийдвэрлэх мөрийн урд байрлах меню дээр дарж **захиалга шийдвэрлэх** товчийг дарна.



4. Захиалга шийдвэрлэлт цонхны мэдээллийг оруулаад **цуцлах** товч дарна.

Захиалга шийдвэрлэлт

Захиалга цуцлах | Дугаар хуваарилах | Захиалга шийдвэрлэх | Хадгалах | Хаах

Захиалгын мэдээлэл

Сургалтын байгууллага	Нийгэм, сэтгэл судлалын дээд сургууль	Захиалгын төлөв	Хүлээгдэж байгаа
Захиалгын дугаар	Диплом дугаар захиалга (Бакалавр) Хаврын улирал	Захиалсан дугаарын тоо	35
		Зөвшөөрсөн захиалга	35
Боловсролын зэрэг	Бакалаврын зэрэг	Татгалзсан захиалга	0
Хичээлийн жил	2022-2023 хичээлийн жил	Хуваарилагдсан дугаар	0
Хичээлийн улирал	2-р семестр		
Захиалга илгээсэн огноо	2023.04.26		
Захиалгын огноо			
Тайлбар			

Төгсөх хүсэлт гаргагчид | Хуваарилагдсан дугаар - 0

Excel

Хайлт

Төлөв | Регистр | Нэр

Хайх | Цэвэрлэх

#	Овог	Нэр	Регистр	Төлөв	Суралцагчийн	Хэтэрбөр	Төлөв