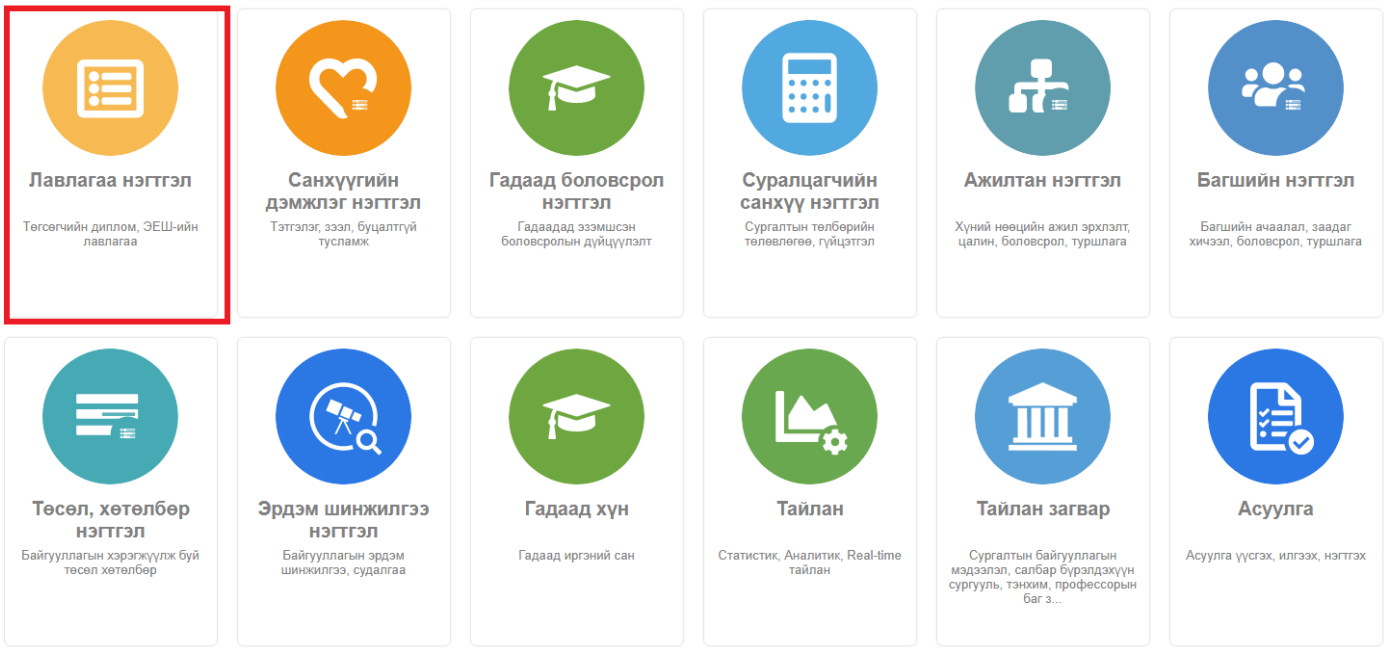
13.1. Лавлагаа нэмэх

Лавлагаа нэмэх үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

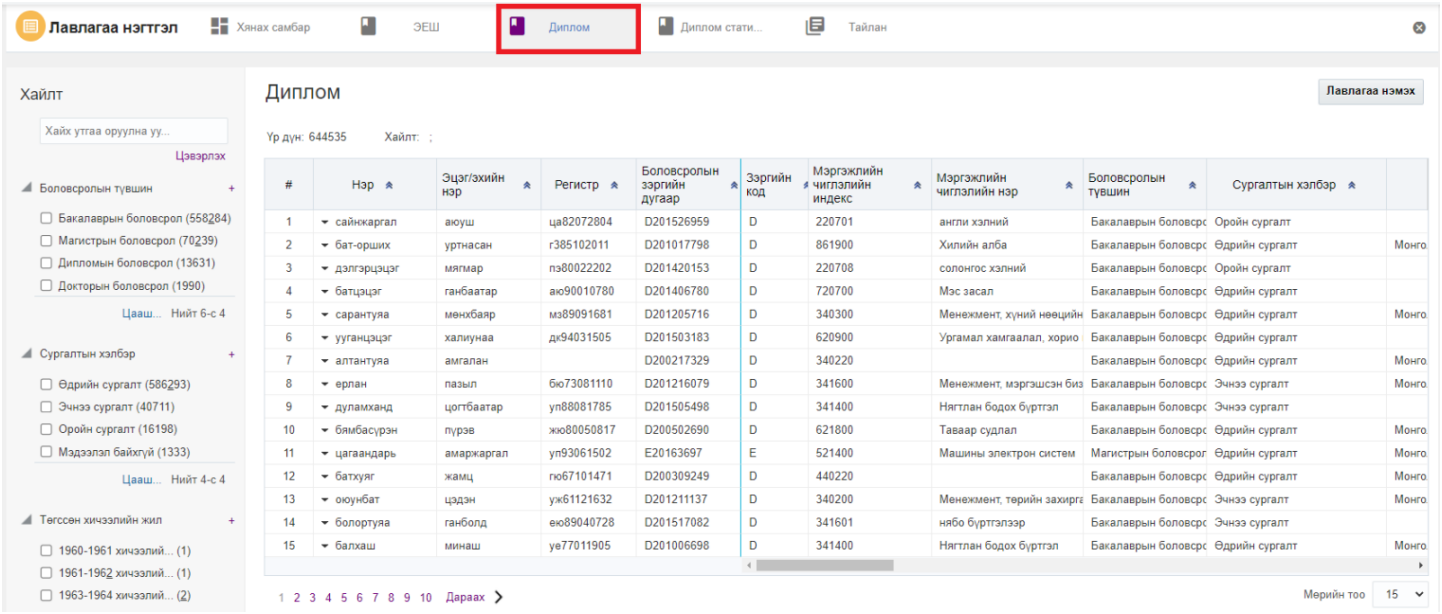
1. **Лавлагаа нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Лавлагаа нэгтгэл дэд хэсгээс **дипломы**г сонгоно.
3. Цонхны баруун дээд буланд байрлах **лавлагаа нэмэх** товчийг дарна.
4. Дээд боловсролын лавлагаа цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Лавлагаа нэмэх үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

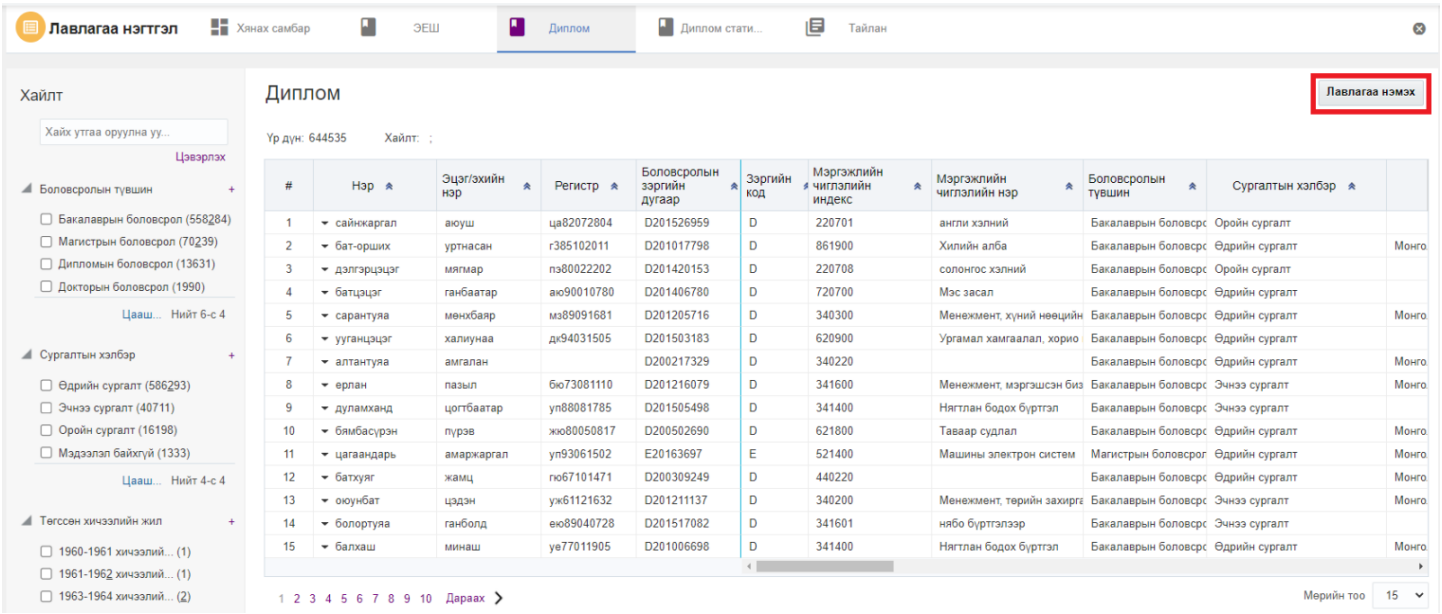
1. **Лавлагаа нэгтгэл** ерөнхий цэсийг сонгоно.



2. Лавлагаа нэгтгэл дэд хэсгээс **дипломы**г сонгоно.



3. Цонхны баруун дээд буланд байрлах **лавлагаа нэмэх** товчийг дарна.



4. Дээд боловсролын лавлагаа цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Дээд боловсролын лавлагаа

Хадгалах | Хаах

Хувийн мэдээлэл

Хүн сонгох

Үйлдэл

* Шалтгаан

Огноо yyyy-mm-dd

Тайлбар

Боловсролын мэдээлэл

Байгууллага

Сургууль

* Мэргэжлийн чиглэл

* Боловсролын түвшин

* Боловсролын зэрэг

* Сургалтын хэлбэр

Сургалтын ачаалал

Төлөв Олгогдсон

Баримт бичиг