# 10.1.1. Дипломын дугаар захиалга үүсгэх

Захиалга үүсгэх үйлдэл хийхээс өмнө **ДАРААХ НӨХЦӨЛ** биелсэн байх шаардлагатай. **Үүнд**:

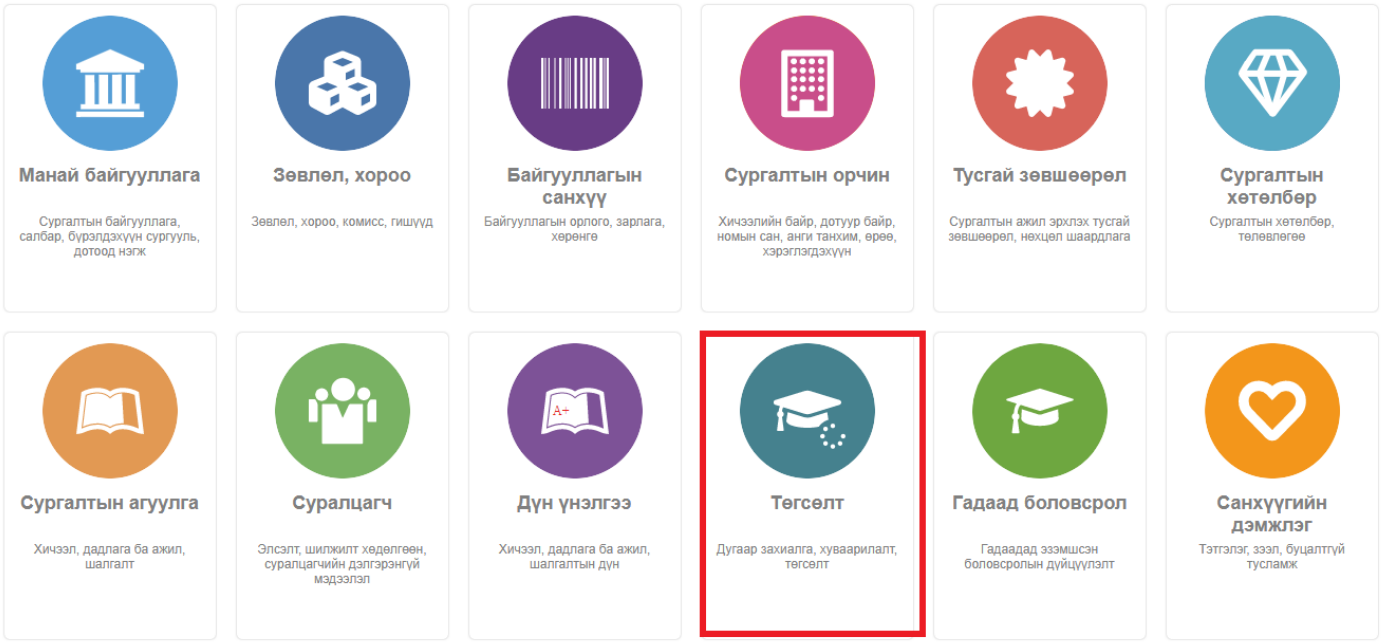
- Захиалгын нэр давхцахгүй байх
- Идэвхтэй төлөвт байгаа суралцагчаас төгсөх суралцагч сонгох
- Төгсөхөөр сонгогдох суралцагч өмнө нь ижил хөтөлбөрөөр дипломын захиалга  хүлээгдэж байгаа, зөвшөөрсөн,  дипломын дугаар бүртгэсэн, олгосон байж болохгүй.

Захиалга үүсгэх үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд**:

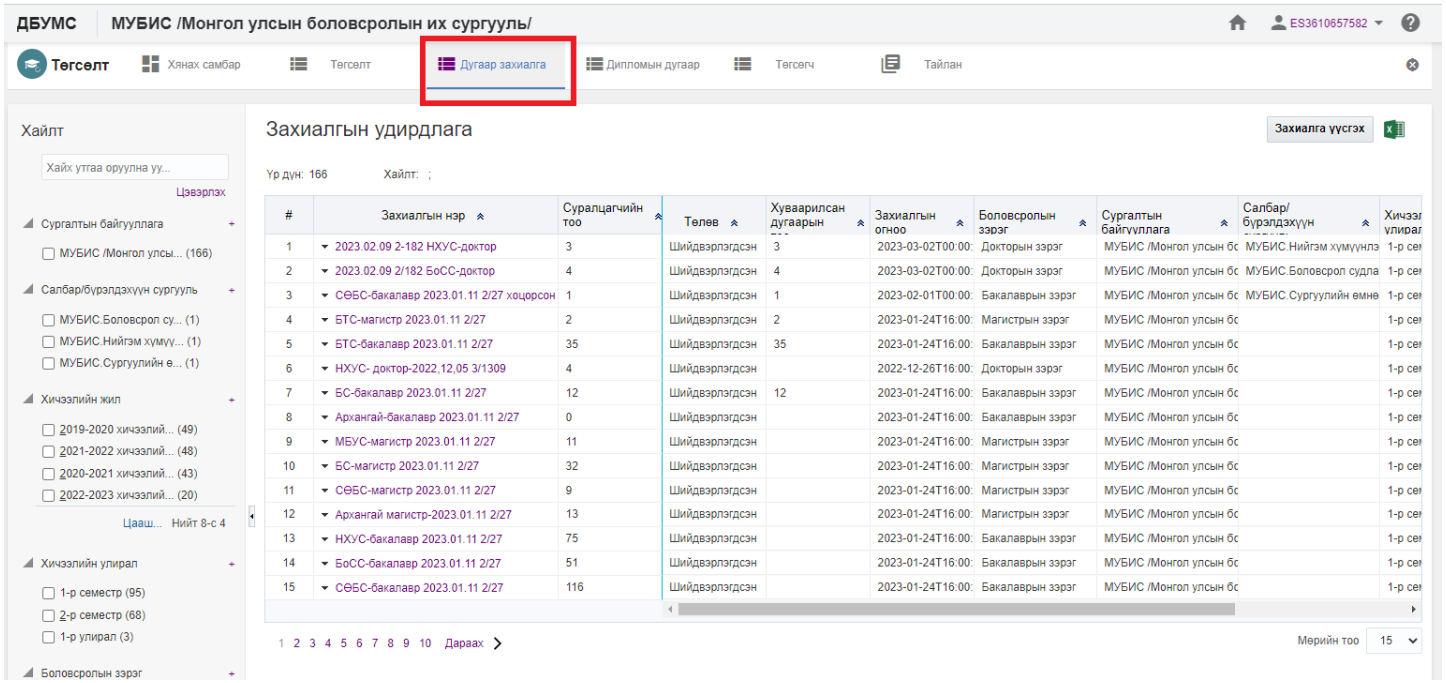
1. **Төгсөлт** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Төгсөлт дэд хэсгээс **дугаар захиалг**ыг сонгоно.
3. Цонхны баруун дээд хэсэгт байрлах **захиалга үүсгэх** товчийг дарна.
4. Дугаар захиалга үүсгэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Захиалга үүсгэх үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

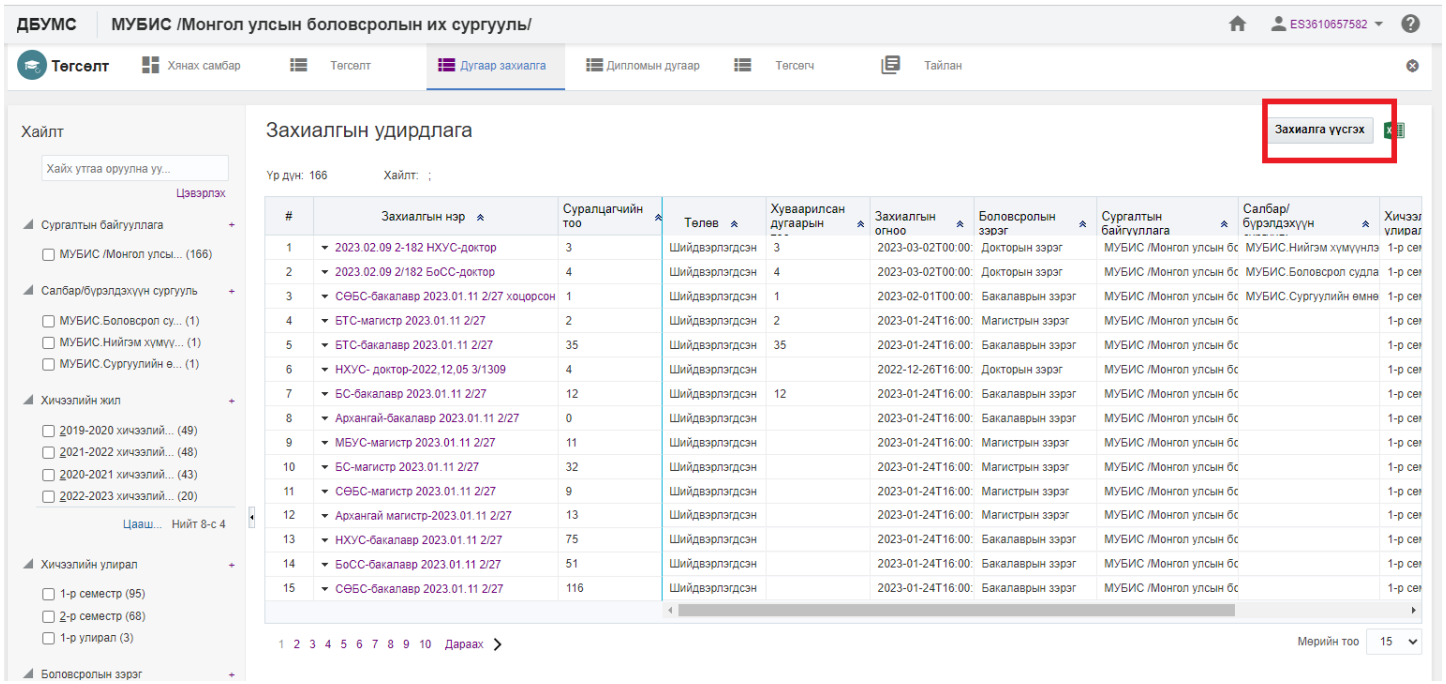
1. **Төгсөлт** ерөнхий цэсийг сонгоно



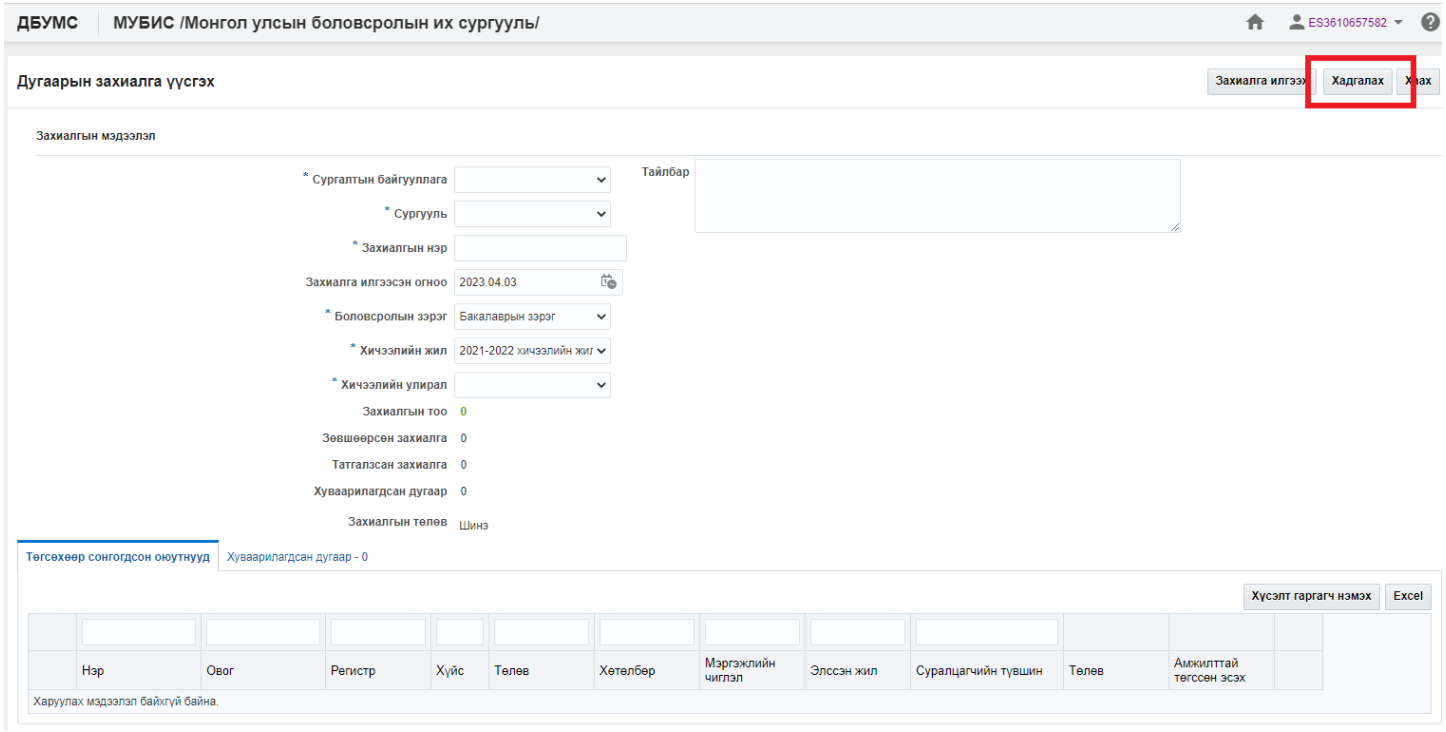

2. Төгсөлт дэд хэсгээс **дугаар захиалг**ыг сонгоно.




3. Цонхны баруун дээд хэсэгт байрлах **захиалга үүсгэх** товчийг дарна.




4. Дугаар захиалга үүсгэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.




## Захиалга үүсгэх мэдээллийн тайлбар

| № | Талбар | Тайлбар | Жишээ |
|---|---|---|---|
| 1 | Сургалтын байгууллага | Сургалтын байгууллагын нэр | МУБИС |
| 2 | Сургууль | Салбар, бүрэлдэхүүн сургуулийн нэр | Боловсрол судлал сургууль |
| 3 | Захиалгын нэр | Дипломын дугаарын захиалгын нэр бичнэ. Нэр нь давхцахгүй байна. | 2019 оны өвөл |
| 4 | Захиалга илгээсэн огноо | Захиалга илгээсэн огноо | 2019.02.01 |
| 5 | Боловсролын зэрэг | Боловсролын зэрэг сонгоно. | Бакалаврын зэрэг |
| 6 | Хичээлийн жил | Захиалга хийж буй хичээлийн жил сонгоно. | 2018-2019 |
| 7 | Хичээлийн улирал | Захиалга хийж буй улирал сонгоно. | 1-р семестр |
| 8 | Захиалгын тоо | Дипломын дугаар захиалж буй суралцагчийн тоо | 45 |
| 9 | Зөвшөөрсөн суралцагч | Захиалгыг зөвшөөрч дугаар хуваарилах суралцагчийн тоо | 30 |
| 10 | Татгалзсан суралцагч | Захиалга цуцлагдсан суралцагчийн тоо | 15 |
| 11 | Хуваарилсан дугаар | Захиалга шийдвэрлэн хуваарилсан дугаарын тоо | 20 |
| 12 | Захиалгын төлөв | Захиалгын төлөв харуулна. | Хүлээгдэж байгаа |