# Шагналын шийдвэрлэлт

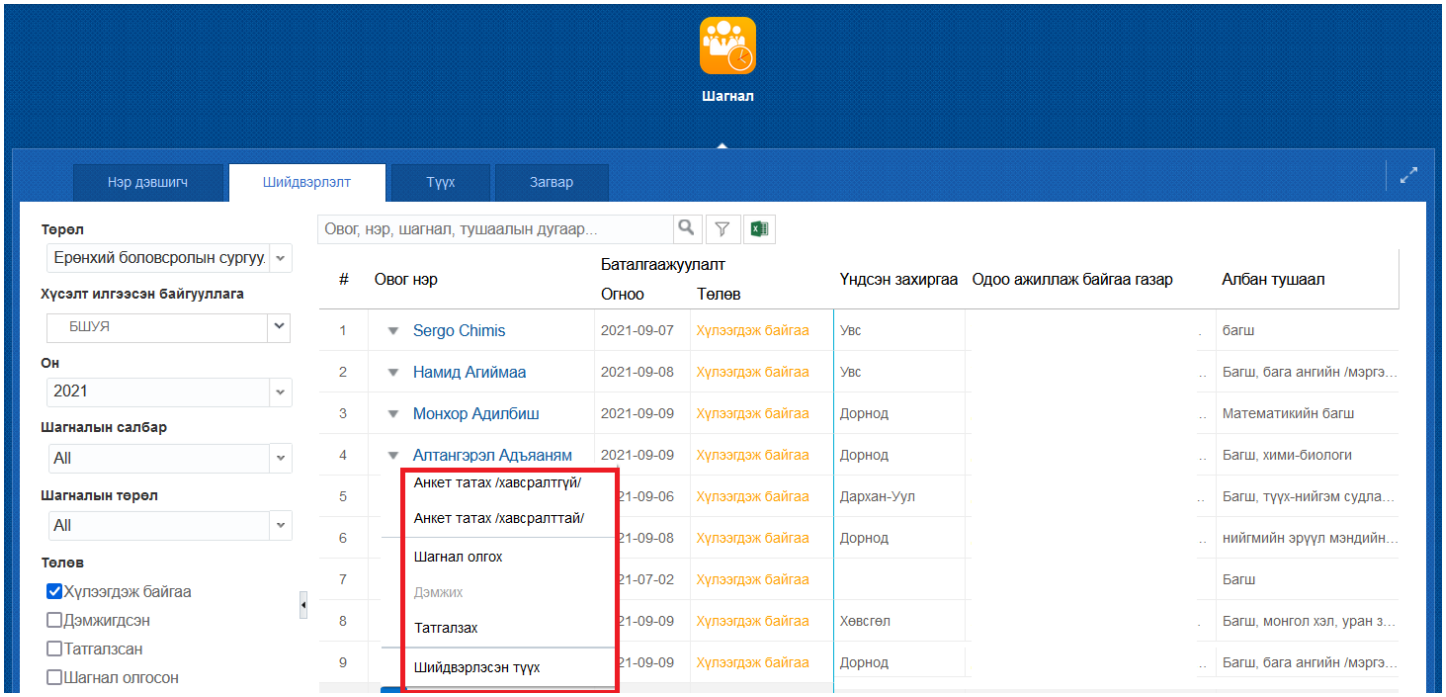
### Шагналын шийдвэрлэлт

Шийдвэрлэлт цонх руу шилжиж Нэр дэвшигчийн шагнал олгох эсэх шийдвэрлэлтийг дараах үйлдлүүдээр шийдвэрлэнэ.

| № | Үйлдэл | Үйлдлийн үр дүн | Үйлдэл хийх боломжтой эрх |
|---|---|---|---|
| | Шийдвэрлэлт: | | |
| 1. | Анкет татах /хавсралтгүй/ | Нэр дэвшигчийн анкетын загварт оруулсан мэдээллийг хавсралт мэдээлэлгүйгээр pdf файлаар харуулна. | Бүх төлвийн үед энэ үйлдлийг хийх боломжтой. |
| 2. | Анкет татах /хавсралттай/ | Нэр дэвшигчийн анкетын загварт оруулсан мэдээллийг хавсралт мэдээлэлтэй pdf файлаар харуулна. | |
| 3. | Шагнал олгох | Шагнал, шагнал олгох тушаал, баримтын дугаар болон хавсаргах мэдээлэл, тайлбар оруулна. **Шагнал олгосон** төлөвт шилжинэ. | Хүлээгдэж байгаа, Дэмжигдсан төлөвтэй үед хийх боломжтой. |
| 4. | Дэмжих | Шагнал, албан бичиг хавсргах боломж, тайлбар оруулна. **Дэмжигдсэн** төлөвт шилжинэ. | Хүлээгдэж байгаа, төлөвтэй үед Эрх бүхий эрх хийх боломжтой. |
| 5. | Татгалзах | Шагнал, татгалзсан шалтгаан, тайлбар, хавсралт мэдээлэл оруулна. **Татгалзсан** төлөвт шилжинэ. | Хүлээгдэж байгаа, дэмжигдсан төлөвтэй үед Эрх бүхий эрх хийх боломжтой. |
| 6. | Шийдвэрлэсэн түүх | Шийдвэрлэлтийн түүхийн мэдээллийг огноо, төлөв, ямар байгууллага хийснийг харуулна. | Бүх төлвийн үед энэ үйлдлийг хийх боломжтой |

Шийдвэрлэлтийг дараах алхамчилсан дарааллаар хийнэ:

Жагсаалт дах нэр дэвшигчийн мэдээллийн өмнөх доош харсан сум дээр дарж тухайн нэр дэвшигчийн шийдвэрлэлтийг сонгоно.




Нэр дэвшигчийн мэдээлэлд хийж болох үйлдэл  бүрийг тайлбарлая. Үүнд:

1. **Анкет татах /хавсралтгүй/**
2. **Анкет татах /хавсралттай/** үйлдлийг дарснаар нэр дэвшигчийн анкетын мэдээллийг батлагдсан журам дахь загвараар pdf файлаар дараах байдалтай харуулна.

Шагналын мэдээлэлд хавсралт файл хэлбэрээр хавсаргасан мэдээллийг харуулах, харуулахгүйгээр татахаараа дээрх 2 үйлдэл ялгаатай.

**ШАГНАЛД НЭР ДЭВШҮҮЛЭХ АЖИЛТНЫ АНКЕТ**

**/ Боловсрол, соёл, шинжлэх ухаан, спортын яамны жуух бичиг/**

1. Овог: **Д**
2. Нэр: **А:** .
3. Регистрийн дугаар: **ап**
4. Нас: **38**
5. Хүйс: **Эрэгтэй**
6. Яс үндэс: **Халх**
7. Бүртгэлтэй хаяг: **Архангай, Эрдэнэбулган, 2-р баг, Гудамж-49, Байр/Тоот-23**
8. Ажлын газрын үндсэн захиргаа: _
9. Боловсрол, мэргэжил эзэмшсэн байдал

| Төгссөн сургууль | Элссэн огноо | Төгссөн огноо | Эзэмшсэн боловсрол, мэргэжил |
|---|---|---|---|
| ХУИС /Хүмүүнлэгийн ухааны их сургууль/ | 2009/09/01 | 2011/06/15 | Биеийн тамирын дасгалжуулагч |

10. Ажил эрхэлсэн байдал

| Ажлын газрын нэр | Ажилд орсон | Ажлаас гарсан | Эрхэлсэн ажил албан тушаал |
|---|---|---|---|
| МУБИС /Монгол улсын боловсролын их сургууль/ | 2007-09-01 | | Багш |

11. Нийт ажилласан жил:
12. Үүнээс тухайн салбарт ажилласан жил:
13. Шагнагдаж байсан шагналууд

| Шагналын нэр | Шагнал, үнэмлэхний дугаар | Шагнагдсан он |
|---|---|---|

14. Шагнуулах үндэслэл: **Тэргүүний залуу боловсон хүчин**
15. Шагнуулахад онцгойлон харж үзэх амжилт: **Тэргүүний багш**
16. Амжилт (сүүлийн 5 жилийн дундаж): _

**3. Шагнал олгох** үйлдлийг хийхэд дараах дэд цонх дуудагдана.. Мэдээллийг оруулж **Тийм** товчийг дарснаар нэр дэвшигчийн мэдээллийн төлөв Шагнал олгосон болно.