

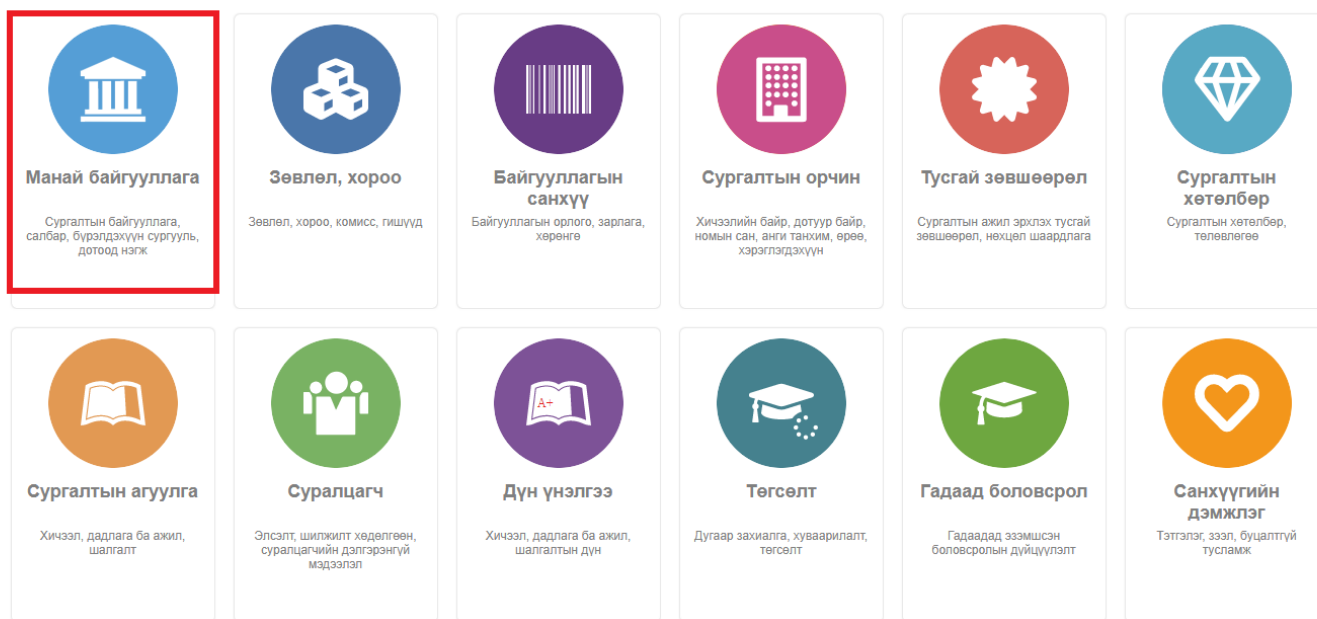
### 1.3.1. Сургалтын нэгж бүртгэх

Сургалтын нэгж бүртгэх үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

1. **Манай байгууллага** ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. **Сургалтын нэгж** сонгоно.
3. Цонхны баруун хэсэгт байрлах **сургалтын нэгж нэмэх** товчийг дарна.
4. Сургалтын нэгж бүртгэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.


Сургалтын нэгж бүртгэх үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

1. **Манай байгууллага** ерөнхий цэсийг сонгоно.



### 2. Сургалтын нэгж сонгоно.

Манай байгууллага Хаах

 **МУИС /Монгол улсын их сург...**  
1977  
ДБУМС БД: TEST\_MUIS  
hemis.edu.mn

0 Суралцагч    17 Багш, ажилчид    105 Хөтөлбөр    12 Салбар, бүрэлдэхүүн

Ерөнхий мэдээлэл   Салбар, бүрэлдэхүүн сургууль   **Сургалтын нэгж**   Таагадлан итгэмжлэл

Сургалтын нэгж + Сургалтын нэгж нэмэх

Сургалтын нэгж	Код	Төрөл	Тайлбар
Тэнхим	hall	Баг	
▶ Санхүүгийн тэнхим	1	Тэнхим	Банк, санхүүгийн тэнхим
▶ Хэл шинжлэлийн тэнхим	Language100	Тэнхим	

3. Цонхны баруун хэсэгт байрлах **сургалтын нэгж нэмэх** товчийг дарна.



МУИС /Монгол улсын их сург...

1977

ДБУМС БД: TEST\_MUIS  
hemis.edu.mn

0

Суралцагч

17

Багш, ажилчид

105

Хөтөлбөр

12

Салбар, бүрэлдэхүүн

Ерөнхий мэдээлэл

Салбар, бүрэлдэхүүн сургууль

Сургалтын нэгж

Магадлан итгэмжлэл

Сургалтын нэгж

+ Сургалтын нэгж нэмэх

Сургалтын нэгж	Код	Төрөл	Тайлбар
Тэнхим	hall	Баг	
▶ Санхүүгийн тэнхим	1	Тэнхим	Банк, санхүүгийн тэнхим
▶ Хэл шинжлэлийн тэнхим	Language100	Тэнхим	

4. Сургалтын нэгж бүртгэх цонхны мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Сургалтын нэгж

Хадгалах Хаах

\* Байгууллага

\* Код

\* Сургалтын нэгж

\* Сургалтын нэгжийн төрөл

Дээд нэгж

Тайлбар

Төлөв  Идэвхтэй

Үйлдэл

Үйлдэл  Сургалтын нэгж үүсгэх

Шалтгаан

Огноо  2023/03/28

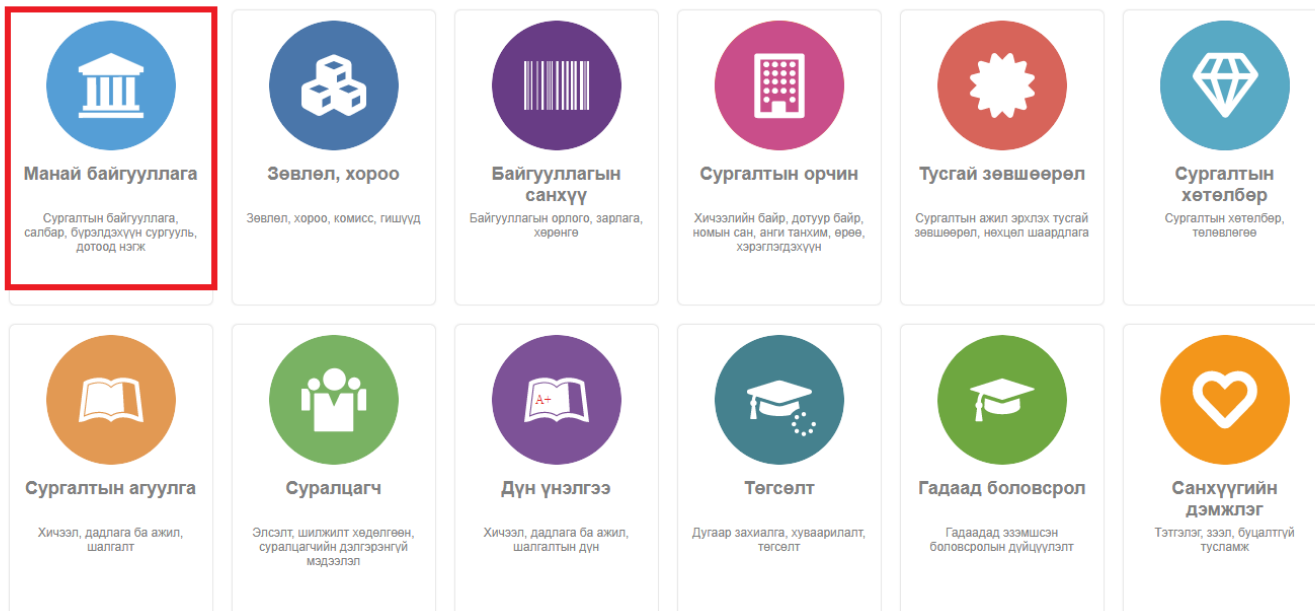
### 1.3.2. Сургалтын нэгжийн мэдээлэл засах

Салбар бүрэлдэхүүн сургуулийн мэдээлэл засах үйлдлийг дараах дарааллаар хийнэ. **Үүнд:**

1. Манай байгууллага ерөнхий цэсийг сонгоно.
2. Сургалтын нэгж сонгоно.
3. Мэдээллийг засварлах **сургалтын нэгж** дээр дарна.
4. Засварлах мэдээллийг оруулаад **хадгалах** товч дарна.

Салбар бүрэлдэхүүн сургууль нэмэх үйлдлийн дэлгэрэнгүй тайлбар:

1. Манай байгууллага ерөнхий цэсийг сонгоно.



## 2. Сургалтын нэгж сонгоно.

Манай байгууллага Хаах

**МУИС /Монгол улсын их сург...**

1977

ДБУМС БД: TEST\_MUIS  
hemis.edu.mn

**0** Суралцагч

**17** Багш, ажилчид

**105** Хөтөлбөр

**12** Салбар, бүрэлдэхүүн

Ерөнхий мэдээлэл Салбар, бүрэлдэхүүн сургууль **Сургалтын нэгж** Магадлан итгэмжлэл

**Сургалтын нэгж** + Сургалтын нэгж нэмэх

Сургалтын нэгж	Код	Төрөл	Тайлбар
Тэнхим	hall	Баг	
▶ Санхүүгийн тэнхим	1	Тэнхим	Банк, санхүүгийн тэнхим
▶ Хэл шинжлэлийн тэнхим	Language100	Тэнхим	

## 3. Мэдээллийг засварлах сургалтын нэгж дээр дарна.

Манай байгууллага Хаах

**МУИС /Монгол улсын их сург...**

1977

ДБУМС БД: TEST\_MUIS  
hemis.edu.mn

**0** Суралцагч

**17** Багш, ажилчид

**105** Хөтөлбөр

**12** Салбар, бүрэлдэхүүн

Ерөнхий мэдээлэл Салбар, бүрэлдэхүүн сургууль **Сургалтын нэгж** Магадлан итгэмжлэл

**Сургалтын нэгж** + Сургалтын нэгж нэмэх

Сургалтын нэгж	Код	Төрөл	Тайлбар
Тэнхим	hall	Баг	
▶ Санхүүгийн тэнхим	1	Тэнхим	Банк, санхүүгийн тэнхим
▶ Хэл шинжлэлийн тэнхим	Language100	Тэнхим	

## 4. Засварлах мэдээллийг оруулаад хадгалах товч дарна.

* Байгууллага	МУИС /Монгол улсын их сургууль/_TEST
* Код	hall
* Сургалтын нэгж	Тэнхим
* Сургалтын нэгжийн төрөл	Баг
Дээд нэгж	Хэл шинжлэлийн тэнхим
Тайлбар	124545645
Төлөв	Идэвхтэй

Үйлдэл

Үйлдэл	Сургалтын нэгж засах
Шалтгаан	Мэдээлэл өөрчлөх
Огноо	2018/11/16