

ХЭРЭГЛЭГЧИЙН ҮНДСЭН ЦЭС

Дараах цэсүүдэд агуулагдсан бүртгэлүүдийг сургалтын байгууллагууд бүртгэл хөтлөлт хийнэ.

Цэс	Үндсэн цэс	Дэд цэс	Тайлбар	Мэдээлэлд хандах эрхтэй хэрэглэгч
	Сургууль	<ul style="list-style-type: none">- Үндсэн бүртгэл-Салбар нэгж- Дотоод бүтэц- Ажлын байр- Сургалтын орчин- Сургалтын хэрэглэгдэхүүн	Сургуулийн үндсэн мэдээллийг дэд бүлгүүдэд хуваан бүртгэнэ. Бүртгэл хийхдээ цэсний дарааллаар мэдээллээ бүртгэнэ.	Захиргааны менежер, хүний нөөцийн ажилтан
	Хүний нөөц	<ul style="list-style-type: none">- Үндсэн бүртгэл- Ажил эрхлэлт- Боловсрол- Мэргэшлийн бэлтгэл- Шагнал- Шийтгэл- Цэргийн алба- Орон сууц	Багш, ажилтны үндсэн мэдээллийг дэд бүлгүүдэд хуваан бүртгэнэ. Бүртгэл хийхдээ цэсний дарааллаар мэдээллээ бүртгэнэ.	Сургалтын арга зүйч, менежер Хүний нөөцийн ажилтан
	Мэргэжил	<ul style="list-style-type: none">- Мэргэжлийн бүртгэл	Тухайн мэргэжлийн бүртгэл хийхдээ тус мэргэжлээр үүсгэгдэх анги бүлэг, дэд бүлгийг бүртгэнэ.	Сургалтын менежер
	Сургалт	<ul style="list-style-type: none">- Хичээл- Сургалтын төлөвлөгөө- Анги бүлгийн бүртгэл	Хичээлийн бүртгэлийг заах багшийн хамт бүртгэх, сургалтын төлөвлөгөөг шивж бүртгэнэ.	Сургалтын арга зүйч, менежер
	Суралцагч	<ul style="list-style-type: none">-Үндсэн мэдээлэл- Сургалтын бүртгэл- Боловсролын мэдээлэл	Суралцагчийн дэлгэрэнгүй бүртгэл оруулах, засвар хийх үйлдэл энд хийгдэнэ.	Анги удирдсан багш
	Хичээлийн хуваарь	<ul style="list-style-type: none">- Хичээл сонголт- Хичээлийн хуваарь бүртгэх- Харах горим	Хичээл сонголт хийх, хичээлийн хуваарь оруулах, баталгаажуулах, харах үйлдэл энд хийгдэнэ.	Багш, сургалтын арга зүйч, менежер

