

# 1.4. Баталгаажуулах хүсэлт

## 1.4. Баталгаажуулах хүсэлт

Аймаг, нийслэлийн боловсрол газраас ирсэн шинэ суралцагчийн бүртгэлтэй холбоотой баталгаажуулах хүсэлтийг энэ цонхны тусламжтайгаар шийдвэрлэнэ.

The screenshot shows the 'Баталгаажуулах хүсэлт' (Application for Certification) web interface. The interface is divided into several sections:

- 1. Хичээлийн жил** (Academic Year): A dropdown menu showing '2020-21 Хичээлийн жил'.
- 2. Хүсэлтийн төрөл** (Type of Application): A list of checkboxes for 'Шинэ суралцагч нэмсэн' (New applicant added), 'Хөтөлбөр хооронд шилжсэн' (Transferred between programs), and 'Экстранат' (Extracurricular).
- 3. Хүсэлтийн төлөв** (Application Status): A list of checkboxes for 'Хянагдаж байгаа' (Being reviewed), 'Батлагдсан' (Approved), and 'Цуцлагдсан' (Withdrawn).
- 4. Байгууллага** (Organization): A dropdown menu for 'Ерөнхий боловсролын сургууль' (General Education School) and a list of regions (БШУЯ) including Архангай, Баян-Өлгий, Баянхонгор, Булган, Говь-Алтай, Дорноговь, Дорнод, Дундговь, Завхан, Өвөрхангай, Өмнөговь, Сүхбаатар, Сэлэнгэ, Төв, Увс, Ховд, Хөвсгөл, Хэнтий, Дархан-Уул, and Нийслэл.
- 5. Search and Table:** A search bar with 'Хайх...' and a table of applications with columns: №, Нэр, Регистр, Хүсэлтийн төрөл, Бүлэг, Хүсэлт илгээсэн, Баталгаажуулах түвшин, Огноо, Төлөв.
- 6. Application Details:** A form showing details for application #1, including the applicant's name (Э.Баярбилэг), registration number (4a), and school name (Улаанбаатар, Баянгол, Русская Гимназия).
- 7. Application Details Table:** A table showing details for application #1, including the applicant's name, registration number, school name, and status.
- 8. Application Details Table:** A table showing details for application #1, including the applicant's name, registration number, school name, and status.

- 1. Хичээлийн жил** -ийг энэ хэсгээс сонгоно. Өмнөх хичээлийн жилийн мэдээллийг түүх байдлаар харах боломжтой.
- 2. Хүсэлтийн төрөл** хэсгээс “Шинэ суралцагч нэмсэн”, “Хөтөлбөр хооронд шилжсэн”, “Экстранат” төрлүүдээр шүүлт хийж болно.
- 3. Хүсэлтийн төлөв** хэсгээс “Хянагдаж байгаа”, “Батлагдсан”, “Цуцлагдсан” сонголтууд хийж 7-р хэсгийн жагсаалтыг өөрчилж болно.
- 4. Байгууллага** -ын нэр дээр дарж баталгаажуулах хүсэлтүүдийг тухайн сургуулийн түвшинд нарийвчлан харж болно. Аймаг, нийслэлийн хэмжээний нэгтгэлийн харахдаа дээд талын нэрийг сонгоно уу.
- 5. Хайлт** хэсэгт суралцагчийн нэр эсвэл регистрийн дугаарыг оруулж баталгаажуулах хүсэлтийн жагсаалтаас хайлт хийх боломжтой.
- 6. Баталгаажуулах хүсэлтийн жагсаалт**
- 7. Тухайн сонгогдсон баталгаажуулах хүсэлтийн дэлгэрэнгүй мэдээлэл**
- 8. Тухайн хүсэлтийг сонгож Баталгаажуулах эсвэл Цуцлах үйлдлийг хийж болно. Баталгаажуулах үйлдэл**

хийгдсэнээр тухайн хүсэлт БШУЯ -нд илгээгдэх бөгөөд хүсэлт нь “Илгээсэн хүсэлт” төлөвт шилжинэ.