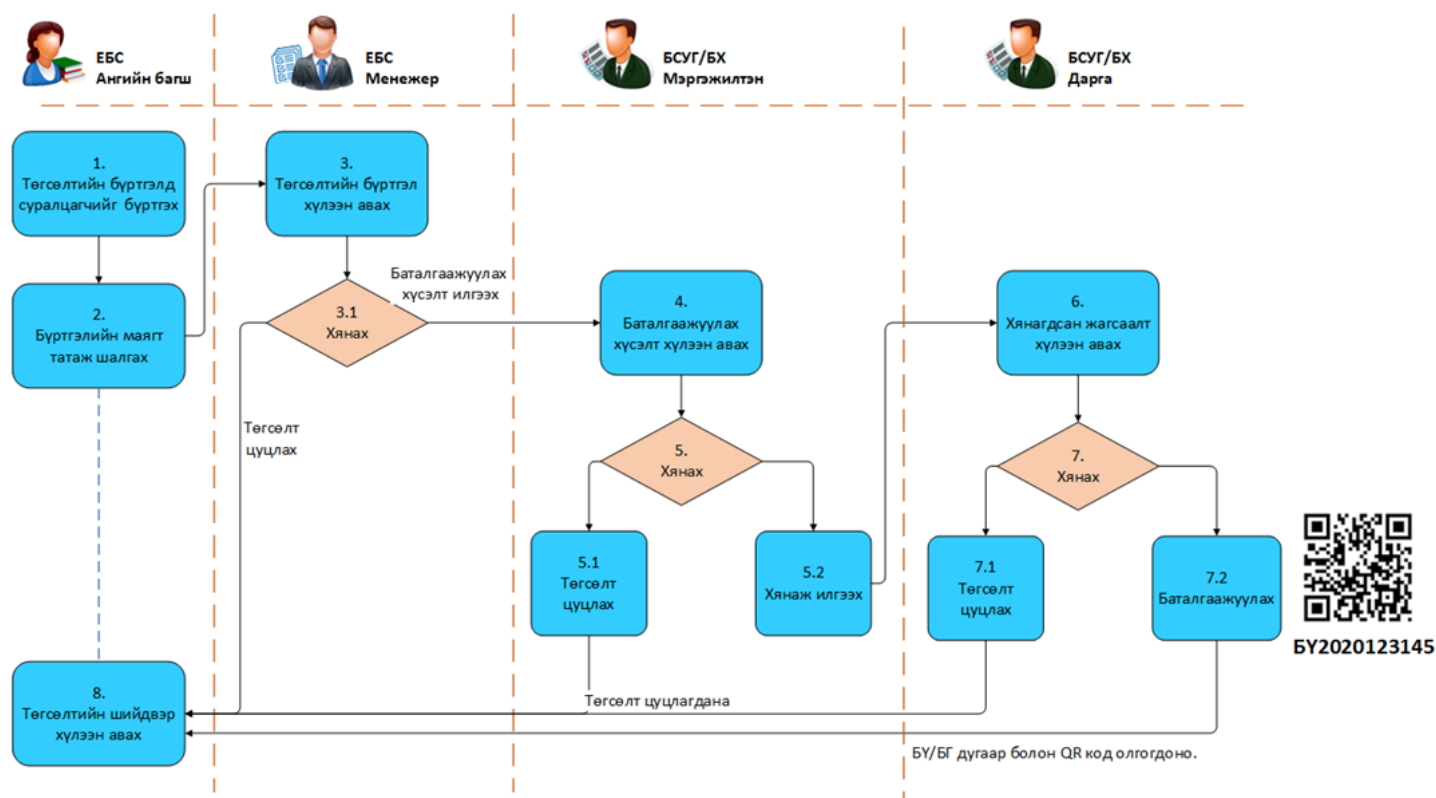


## 5.1 Төгсөлтийн бүртгэлийн үйл ажиллагаа

### Төгсөлтийн бүртгэл

5-р ангийн төгсөлтийн бүртгэлийг сургалтын менежер баталгаажуулна.

9, 12-р анги төгсөгчдийн хувьд дараах дарааллын дагуу бүртгэлийг хөтөлж, баталгаажилт хийнэ.



Бүртгэлийн явцаас хамаарч төлөв нь дараах байдлаар өөрчлөгдөнө.

№	Үйл ажиллагаа	Төлөв
1	АУБ төгсөлтийн бүртгэл хийгээгүй.	Бүртгээгүй
2	АУБ төгсөлт бүртгэсэн.	Бүртгэсэн
3	АУБ төгсөлтийн бүртгэлийг Менежерт илгээсэн.	Илгээсэн
4	Менежер төгсөлтийн бүртгэлийг БСУГ/БХ –д илгээсэн.	Хянагдаж байгаа
5	БСУГ/БХ –ийн мэргэжилтэн төгсөлтийн бүртгэлийг хянасан.	Хянагдсан
6	БСУГ/БХ –ийн Дарга төгсөлтийн бүртгэлийг баталгаажуулсан. БҮ/БГ дугаар болон QR код олгогдоно.	Батлагдсан
7	Төгсөлтийн бүртгэл цуцлагдсан.	Цуцлагдсан

## Сургууль дээрээс баталгаажуулах хүсэлт илгээхэд анхаарах зүйлс

- “Бүртгэлийн маягт” хянаана.
- Суралцагч бүрээр төгсөлтийг баталгаажуулна.
- Сургуулиас дүүргийн БХ –т “Төгсөлт баталгаажуулах хүсэлт” илгээсэн үед дараах бүртгэлүүд засварлах боломжгүй болно.
  - Хичээлийн дүн
  - Судлагдахууны дүн
  - Төрөлжсөн эсхүл гүнзгийрүүлэн судалсан хичээлийн 7 хоногт судалсан цаг
  - Улсын шалгалтын дүн
  - Сурлагын үнэлгээний дундаж хувь
- Төгсөлт баталгаажуулах хүсэлт илгээх үед “Бүртгэлийн маягт” дүүргийн БХ –т давхар илгээгдэнэ.
- БСУГ/БХ -ийн дарга Суралцагч бүрээр төгсөлтийг баталгаажуулснаар Боловсролын баримт бичгийн QR код болон БҮ/БГ дугаарууд олгогдоно. Баталгаажилт хийгдсэний дараа Бүртгэлийн маягтыг татаж үзэхэд суралцагчдын нэрний харгалзах баганад Үнэмлэх, гэрчилгээний дугаар нөхөгдөж гарна.